

KOKOUSAIKA	<b>KESKIVIikko 29.5.2024 klo 18.00 – 21.00</b>		
KOKOUSPAIKKA	<b>Oripään kirkko</b>		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET JA VARAJÄSENET	<i>Jäsenet</i>	<i>Varajäsenet</i>	
	Merelle Peltonen Galindo pj	x	
	Irmeli Isotalo vpj	x	Minna Lukkala
	Ilkka Ali-Rontti	x	Hannu Ketola
	Soile Anttila	x	Mar-Leena Rajala
	Farid Harala	x	Jari Järvelä
	Maarit Hiltunen	x	Sanna Pitkänen
	Pauli Huhtinen		Tiia Kajala
	Sinikka Hutko	x	Marianne Raiko
	Rauno Kajander	x	Petri Rannikko
	Jari Kulmala	x	Heikki Rantasalo
	Elisa Niittymaa	x	Kajja-Leena Teinilä
	Marja-Liisa Virtanen	x	Olli Satu
	Markus Ylijoki		Ville Arkkila
	<i>Kirkkovaltuuston pj:t</i>		
Kari Toivonen	kirkkovalt. puheenjohtaja	x	
Hilkka Lindgren	kirkkovalt. varapuheenjohtaja	x	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Minna Stenroos, taluspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä		
	52 § - 73 §		
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Merelle Peltonen Galindo	Minna Stenroos	
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.	Tarkastus sähköisesti		
	Tarkastajat		
	Maarit Hiltunen	Sinikka Hutko	
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄ- VILLÄOLO -KUULUTUS	Pöytyän seurakunnan internetsivuilla 24. – 31.5.2024		
	Kirkkoherra	Merelle Peltonen Galindo	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Pöytyän seurakunnan internetsivuilla 31.5. – 1.7.2024		
	Kirkkoherra	Merelle Peltonen Galindo	

**KN 52 § ALKUHARTAUUS JA KOKOUKSEN AVAUS**

Kirkkoherra Merelle Peltonen Galindo piti alkuhartauden ja avasi kokouksen. Laulettiin Rauno Kajanderin vuorolla suvivirsi 571. Seuraavaksi kirkkovaltuuston kokouksessa vuorossa Kari Toivonen, joka pitää myös alkuhartauden.

**KN 53 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkoneuvoston päätöksen (31.1.2024 § 6) mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava kokouksen jäsenille ja niille, joilla on oikeus olla läsnä kokouksessa, viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Hallintosäännön mukaan kirkkoneuvosto päättää toimikautensa aluksi koolle kutsumisen tavan. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti ja kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen.

Esityslista liitteineen on sähköpostitettu jäsenille 24.5.2024. Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet jäsenistä (KL 7, 4 §).

**Päätösesitys:**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös:**

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**KN 54 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

**Päätösesitys:**

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta ennen kokousta ja kokouksen tarkastettu pöytäkirja ovat nähtävillä Pöytyän seurakunnan internetsivuilla.

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan 2 henkilöä, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti. Vuorossa ovat Maarit Hiltunen ja Pauli Huhtinen.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maarit Hiltunen ja Sinikka Hutko.

**KN 55 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS**

**Päätösesitys:**

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi. Todetaan jäsenten mahdolliset esitteellisyudet kokousasioihin liittyen.

**Päätös:**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. Todettiin, että Jari Kulmala on esitteellinen § 61 kohdalla.

**KN 56 § RIIPIKOULUSUUNNITELMA 2025**

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 20.1.2021 § 7 hyväksynyt Pöytyän seurakunnan rippikoulun paikallissuunnitelman vuosille 2021 – 2023. Lisäksi kirkkoneuvosto vahvistaa vuosittain rippikoulun vuosisuunnitelman. Paikallissuunnitelma on tekemättä kuluvalle vuodelle. Paikallissuunnitelma laaditaan vuosille 2025–2027 ja tuodaan kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi syyskaudella.

Pöytyän seurakunnan rippikoulun ikäluokka vuodelle 2025 on kooltaan 116 henkeä. Seurakunta järjestää vuonna 2025 viisi rippileiriä, joista ensimmäinen on syyslomalla vuonna 2024 ja neljä muuta koulun kesälomakaudella. Leirien osallistumismaksut ja pitoajankohdat ilmenevät oheisesta Rippikoulusuunnitelma 2025 -liitteestä. Leirien hinnat ovat 120–250 euroa. Päivärippikoulu on ilmainen.

Valmistelija: kirkkoherra

LAVA: Rippikoulu on merkittävä osa kirkon nuorisotyötä ja sen järjestämisellä on positiivisia lapsivaikutuksia. Nuorten omaa ainutlaatuisuutta, seurakuntatuntemusta ja eettisten arvojen pohdintaa pyritään rippikoulussa tukemaan ja vahvistamaan. Elämän ainutlaatuisuuden ja sen merkityksellisyyden löytäminen ennaltaehkäisee mielenterveysongelmia.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto vahvistaa rippikoulusuunnitelman vuodelle 2025 ja huomioi sen talousarviossa ja toimintasuunnitelmassa.

**Päätös:**

Päätösesityksen mukainen.

Liite 1 Rippikoulusuunnitelma 2025

**KN 57 §      DIAKONIN VIRKA**

Diakoni Pauliina Soikkeli-Viitamäelle on myönnetty virkavapaata ajalle 5.10.2023-14.10.2025, mutta hän on irtisanoutunut virastaan 14.5.2024 alkaen. Hänellä on kuukauden irtisanoutumisaika.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 30.8.2023 § 104 päättänyt valita diakoni Katri Joukamon sijaiseksi 5.10.2023- 14.10.2025 diakoni Pauliina Soikkeli-Viitamäen virkavapaan ajaksi.

Pöytyän seurakunta tarvitsee kolme diakoniatyöntekijää jatkossakin, joten virka on tarpeen laittaa auki. Diakonin palkkaus määräytyy KirVesTes:n vaativuusryhmän 502 mukaan.

Valmistelija: kirkkoherra

LAVA: On lapsivaikutusta siltä osin kuin diakoni on tekemisissä lapsiperheiden kanssa tai mukana kasvatustyön kerhoissa ja tapahtumissa.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto päättää laittaa diakonin vakituisen viran avoimeksi heti kokouksen jälkeen. Haku on auki kaksi viikkoa, jonka jälkeen 14.6.2024 pidetään haastattelut. Lopullinen päätös tehdään syksyn ensimmäisessä kirkkoneuvoston kokouksessa. Katri Joukamo jatkaa viransijaisena siihen asti, kunnes virkaan valittu aloittaa virassa.

**Päätös:**

Päätösesityksen mukainen. Haastattelussa ovat mukana kirkkoherra, johtava diakoni sekä puheenjohtajat.

**KN 58 §      KASVATUSTYÖNTEKIJÄN TYÖAJAN MUUTOS**

Pöytyän seurakunnan kasvatustyöntekijä Mervi Kuusisto on anonut työajan muutosta syyskuusta joulukuuhun (4 kk) syksyllä 2024. Mervi haluaisi tehdä tämän ajan 80 % työaikaan. Hän opiskelee tällä hetkellä ylempää ammattikorkeakoulututkintoa Kouvolassa aiheena hyvinvoinnin edistäminen (sosionomi). Hän tekee tällä hetkellä opinnäytetyötään Pöytyän seurakuntaan aiheenaan: ”Pöytyän seurakunnan kasvatustyön tiimi muutosmatkalla”. Opinnot on tarkoitus saattaa päätökseen kevään 2025 aikana.

Valmistelija: kirkkoherra

LAVA: Päätöksellä on vaikutuksia erityisesti nuorten parissa tehtävään työhön. Poissaolon syy kuitenkin johtuu juuri siitä, että kasvatuksen tiimi haluaa panostaa lapsi- ja nuorisotyöhön seurakunnassa ja Mervin opinnäytetyö edesauttaa hyvää kehitystä tällä saralla.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto päättää myöntää kasvatustyöntekijä Mervi Kuusistolle 80 % työajan ajalle 1.9. – 31.12.2024.

**Päätös:**

Päätösesityksen mukainen.

**KN 59 § JÄRJESTELYERÄN JAKAMINEN PÖYTYÄN SEURAKUNNASSA**

Kirkon pääsopijaosapuolet ovat sopineet kirkon palkkakilpailukyvyn turvaamiseksi palkkojen tarkistuksista vuonna 2024 (KiT, yleiskirje 1/2024). Tähän sisältyy yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkoihin perustuva paikallista 0,5 %:n järjestelyerää koskeva paikallinen neuvottelu. Järjestelyerän suuruus on 0,5 prosenttia seurakunnan yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleville viranhaltijoille ja työntekijöille vuonna 2023 maksettujen peruspalkkojen yhteenlasketusta palkkasummasta. Kirkon palvelukeskus on ilmoittanut seurakunnille järjestelyerän laskemisen pohjaksi sen maksaman palkkasumman suuruuden. Palkkasummaan eivät sisälly muiden palkkausjärjestelmien palkat (seurakuntien ylimmän johdon palkat, tuntipalkat tai Liitteen 5 mukaiset palkat) eivätkä ne ole neuvottelujen kohteena. Neuvotteluja varten seurakunnassa määritellään neuvottelujen kohteena oleva vuositason järjestelyeräsumma kertomalla Kirkon palvelukeskuksen ilmoittama vuosipalkkasumma 0,5 prosentilla. Näin saatu summa tulee käyttää kokonaan yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkojen tarkistuksiin. Käytettävä summa ei saa alittaa neuvotteluun varattavaa summaa, mutta se voi lievästi ylittää sen, koska kohdennettavista palkantarkistuksista aiheutuvaa yhteissummaa on käytännössä vaikea sovittaa eurolleen paikallisen järjestelyerän suuruuteen. Pöytyän seurakunnalla peruspalkkojen yhteenlaskettu palkkasumma vuonna 2023 on 697 114,07 euroa, josta 0,5 % järjestelyerän suuruus on 3 485,57 euroa. Tämä tekee kuukaudessa 290,46 euroa.

Palkantarkistukset ovat luonteeltaan pysyviä tehtäväkohtaiseen palkkaan tehtäviä tarkistuksia. Kyse ei ole viranhaltijan/työntekijän suoritukseen perustuvasta tarkistuksesta, vaan palkkakilpailukykyasiasta. Neuvotteluissa pyritään yksimieliseen ratkaisuun. Tavoitteena on suunnata järjestelyerä sellaisten tehtävien peruspalkkoihin, joissa on paikallisesti arvioiden suurimmat haasteet joko saada rekrytoitua uutta henkilöstöä tai pidettyä olemassa oleva henkilöstö palveluksessa. Mikäli neuvotteluissa ei voida saavuttaa yksimielisyyttä, työnantaja päättää järjestelyerän kohdentamisesta. Neuvottelujen lopputuloksesta laaditaan pöytäkirja. KiT on valvontavelvollinen siitä, että järjestelyerä toteutetaan seurakunnissa allekirjoituspöytäkirjan mukaisesti.

Pöytyän seurakunnan yhteistyötoimikunta on käsitellyt järjestelyerän jakamisen kokouksessaan 24.5.2024. YT-toimikunta päätyi yksimielisesti jakamaan järjestelyerän tasan nuorisotyötä tekeville eli nuorisotyönohjaajan ja kasvatustyöntekijän nimikkeillä työskenteleville. Perusteluina ovat nuorisotyötä tekevien rekrytointihaasteet sekä haasteet saada pidettyä nuorisotyötä tekevät henkilöt töissä seurakunnalla, jossa työ ei ole pelkästään päivätyötä vaan siihen sisältyy myös ilta-, viikonloppu- ja leirityötä.

Valmistelija: talouspäällikkö

LAVA: Vaikutusta lasten ja nuorten kanssa työskentelevien saatavuuteen ja pysyvyyteen Pöytyän seurakunnassa.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä yhteistyötoimikunnan esittämän 0,5 %:n järjestelyerän suuruudeltaan 290,46 e/kk (vuodessa 3 485,57 e) jakamisen tasan Pöytyän seurakunnan nuorisotyönohjaajan ja kasvatustyöntekijän nimikkeellä työskenteleville.

**Päätös:**

Päätösesityksen mukainen.

**KN 60 § LUOTTAMUSHENKILÖVAIHDOS STRATEGIATYÖRYHMIEN KESKEN**

Kirkkoneuvosto on valinnut kiinteistö- ja henkilöstöstrategiatyöryhmät ja niihin luottamushenkilöjäsenet kokouksessaan 31.1.2024 § 10.

Luottamushenkilöt valittiin työryhmiin kirkkoalueittain intressien sijaan. Irmeli Isotalo haluaisi vaihtaa kiinteistöstrategiatyöryhmästä henkilöstöstrategiatyöryhmään ja Rauno Kajander päinvastoin.

Valmistelija: kirkkoherra  
LAVA: Ei lapsivaikutusta.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto päättää vaihtaa Irmeli Isotalon henkilöstöstrategiatyöryhmään ja Rauno Kajanderin kiinteistöstrategiatyöryhmään.

**Päätös:**

Päätösesityksen mukainen.

**KN 61 § ASiantuntijapalvelun ostaminen talouspäällikön avuksi**

Pöytyän seurakunnassa talouspäällikön tehtäväkenttä on laaja. Siihen kuuluvat suuret kokonaisuudet kuten talous, henkilöstö, hautatoimi ja kiinteistöt. Tällä hetkellä kiinteistöpäällikön tehtävät ovat vieneet ja tulevat edelleen viemään suurimman osan talouspäällikön ajasta, jolloin muut osa-alueet kärsivät. Tällä on negatiivisia vaikutuksia koko seurakunnan kehittämiseen, sen talouden hallintaan, koko henkilöstön toimivuuden ja käsillä olevien eläköitymistien aiheuttamien muutosten hallintaan sekä hautatoimen hallintaan ja kehittämisen suhteen.

Edellä mainittujen syiden takia olisi järkevää saada kiinteistötoimeen apukäsiä helpottamaan talouspäällikön työkuormaa. Tmi Jari Kulmala on tehnyt Oripään investointihankkeen paikallisvalvontaa ja on juuri aloittanut valvojana myös Yläneen seurakuntatalon investointihankkeessa. Rakennusmestari AMK Jari Kulmala on siinä sivussa auttanut myös joissakin muissa pienemmissä kiinteistöpuolen kysymyksissä ja hänellä on sekä kiinnostusta että jo paljon valmista tietoa seurakunnan eri asioista, jolloin hänen apujaan olisi helppo käyttää.

Valmistelija: talouspäällikkö  
LAVA: Ei lapsivaikutusta.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto päättää, että talouspäällikkö voi tilata tarvittavan määrän asiantuntijapalvelua Tmi Jari Kulmalalta helpottamaan kiinteistötoimen työkuormaa.

**Päätös:**

Päätösesityksen mukainen.

**Pöytäkirjamerkintä:**

Jari Kulmala poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

**KN 62 § VUODEN 2025 TALOUSARVION JA 2025 – 2027 TALOUSSUUNNITELMAN LAADINTAOHJEET**

Kirkkovaltuusto hyväksyy vuosittain kolmea vuotta koskevan toiminta- ja taloussuunnitelman, jossa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Nämä laaditaan yhtenä kokonaisuutena ja yhdistetään yhdeksi asiakirjaksi. Kirkkojärjestyksen (657/2023) 6 luvun 2 §:n mukaan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025 – 2027 taloussuunnitelman laadintaa varten on valmisteltu ohjeet, joiden perusteella työalojen vastaavat viranhaltijat valmistelevat talousarvioehdotuksensa. Seurakunnan strategiasta otettava painopistealue vuodelle 2025 päätetään vasta syksyllä uuden strategian valmistuttua.

Vuodelle 2025 ei ole laadittu erillistä tuloslaskelmaennustetta tai talousarvioraamia. Palkkakustannukset ovat nousseet reippaasti vuosien 2023 ja 2024 aikana, koska julkisen hallinnon palkkoja on pyritty nostamaan lähemmäs yksityisen puolen palkkatasoa. Yhtä suuri vuosittainen nostotaso tuskin kuitenkaan jatkuu pitkään. Palkkoja nostetaan yleensä vuosittain n. 2-3 %:n verran ja nämä kirjataan työaloille keskitetysti taloushallinnossa. Talousarvioon palkkojen nosto arvioidaan sen mukaan, millaiset ohjeet tullaan saamaan. Kirkollisveroprosentti on ollut 1,70 vuosina 2023 ja 2024. Kirkkovaltuusto päättää tulevan vuoden veroprosentin vielä syksyllä ennen lopullisen talousarvion tekoa. Valtionosuuksiin on tulossa muutoksia, joista seurakunnille on tiedotustilaisuus touko-kuun lopulla. Sekä verotulo- että valtionosuusennusteet tarkentuvat vielä syksyn aikana. Talousarviossa pyydetään ottamaan huomioon työaloille tiedoksi tulleet välttämättömien menojen kasvuprosentit ja suhteuttamaan tulevaa toimintaa niin, että kustannusten nousu kokonaisuutena pysyisi maltillisena. Talousarvion rinnalla tehtävä strategiatyö pitää ottaa huomioon.

Talousarvioehdotuksen lisäksi työalat toimittavat talousarvion laadintaa varten talousarviotavoitteensa täyttämällä sitä varten laaditun lomakkeen.

Valmistelija: talouspäällikkö

LAVA: Vaikuttaa lapsi- ja nuorisotyöhön annettujen määräraharajojen osalta.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä liitteenä olevat talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2025 – 2027 laadintaohjeet sekä lomakkeen talousarviotavoitteita varten.

**Päätös:**

Päätösesityksen mukainen.

Liite 2 Talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman 2025 - 2027 laadintaohjeet

**KN 63 § PÖYTYÄN SEURAKUNNAN OMAISUUDEN MYYNTI**

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 28.9.2022 § 111 päättänyt laittaa myyntiin joitakin omistamiaan kohteita. Näistä toistaiseksi vasta Pappilan pelto Yläneellä on edennyt myyntiin saakka. Muut tuolloin päätetyt myyntikohteet ovat:

- Suntion asunto, Karinainen
- Hohmonrivin asunto-osake, Yläne
- Jokipirtin asunto-osake, Yläne (testamentattu vanhusten hyväksi)
- Elijärven rantatontti, Yläne
- Jokisuun ranta-alue, Yläne

Näiden lisäksi voimassa olevan strategian mukaisia myyntikohteita ovat Yläneen kanttorila, Oripään paritalo ja Pöytyän seurakuntatoimisto, joissa kaikissa olisi tehtävä lämmitysjärjestelmään muutoksia, mikäli myynti halutaan tehdä niin, ettei lämmityksestä aiheudu rasitetta myyjän tai ostajan kontolle.

Kohteita voidaan laittaa myyntiin joko Huutokaupat.comin kautta tai kiinteistövälittäjää apuna käyttäen. Huutokauppavaihtoehdossa maksettavaksi tulee pienempi prosenttiosuus Huutokaupat.comille kuin kiinteistövälittäjää käytettäessä, mutta silloin on myös itse hoidettava kohteen esittelyt sekä kauppakirjan tekeminen. Kauppakirja voidaan tuolloin hoitaa pankkia apuna käyttäen. Myös tori.fi voisi toimia myyntikanavana.

Taluspäällikkö on keskustellut kahden kiinteistövälittäjän kanssa. Toinen taho ei ota välitettäväksi kiinteistöjä Yläneeltä ja toisella on parhaillaan liian monta kiinteistöä välitettävänä eikä pysty ottamaan lisää. Yläneellä eivät kiinteistöt liiku. Osakehuoneistoja on kolmatta vuottakin myynnissä. OPKK:n kautta on myyty Yläneellä omakotitaloja 2021 (hyvä myyntivuosi) 7 kpl, 3 kpl vuonna 2022 ja viime vuonna vain yksi kpl.

As Oy Hohmonrivi II:n osakkeiden myynnistä kirkkoneuvosto on tehnyt kokouksessaan 31.1.2024 § 8 päätöksen odottaa huhtikuun loppuun, että asunnon vuokralaiset saavat toteutettua ostoaikeensa ja mikäli kaupanteko ei edelleenkaan onnistu, laitetaan osakkeet uudelleen myyntiin Huutokaupat.comin kautta.

Valmistelija: taluspäällikkö

LAVA: Yläneen kanttorilan myynnillä on lapsivaikutusta kerhopaikan vaihdoksen vuoksi.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto päättää, että kaikkien esittelyssä olevien kohteiden myyntiä edelleen jatketaan. Koska kiinteistövälittäjää ei kohteiden myyntiä varten saada, laitetaan kohteet myyntiin Huutokaupat.comin kautta. Kirkkoneuvosto päättää heti myyntiin laitettavien kohteiden myyntikriteereistä, pohjahinnoista ja huutojen kertakorotusmääristä.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto päätti, että jatketaan edelleen esittelyssä olevien kohteiden valmistelua myyntiin. Huutokaupat.comin kautta laitetaan myyntiin Yläneellä olevat asunto-osakkeet, joista As Oy Hohmonrivin osalta pohjahinnaksi laitetaan 25 000 e ja korotussummaksi 195 euroa ja As Oy Jokipirtin osalta pohjahinnaksi laitetaan 12 000 e ja korotussummaksi 195 euroa.



**KN 64 § JARKKO ELOSEN TESTAMENTTIRAHASTON RAHAVAROJEN HAL-  
LINTA**

Kirkkoneuvosto on 21.2.2024 § 29 päättänyt vastaanottaa Jarkko Elosen seurakunnalle osoittaman testamentin ja Valtiokonttori on hyväksynyt asian 30.4.2024. Testamentin varat hoidetaan erillään ns. erityiskatteisena rahastona, jolle on laadittava säännöt. Säännöt menevät vielä kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Testamentissa osoitetulle haudalle on tehty haudan hallinta-aikasopimus vuoden 2049 loppuun ja haudalla on voimassa 10 vuoden hoitosopimus vuoden 2027 loppuun. Testamentin mukaan omaisuutta on ensisijaisesti käytettävä perhehaudan hoitamiseen 20 vuoden ajan. Tämän jälkeen Pöytyän seurakunnan on kohdistettava varat Yläneellä sijaitsevan kirkon ja seurakunnan omistamien rakennusten kunnossapitoon ja korjaukseen. Hoitosopimusta jatketaan vielä kaksi kertaa 10 vuoden hoitosopimuksen verran.

Kirkon ja muun rakennuskannan korjaukset suunnitellaan harkiten tuleville vuosille, joten seurakunnan on järkevää sijoittaa suurin osa testamentin tilivaroista. Sijoittamalla rahavaroja on mahdollista saada parempi tuotto tavalliseen pankkitiliin verrattuna. Talouspäällikkö on ajatellut samanlaista sijoitusta kuin aiemmin on tehty Kaarina Martin testamenttirahaston ja diakoniarahaston varoille. Näistä rahastoista on mahdollista nostaa varoja käyttöön neljänä ajankohtana vuodessa. Rahastojen tuottoprosentti on viimeaikoina ollut n. 3 %. Tarkemmin sijoitusta mietitään seurakunnan sijoitussopimuksen mukaisesti Mandatum Lifen sijoitusneuvojan kanssa.

Jarkko Elosen kuolinpesän varoihin kuuluu 50 000 euron tuotto-osuustili, joka voidaan irtisanoa, jolloin varat ovat nostettavissa seurakunnan tilille tammikuussa 2026. Seurakunta voi myös siirtää tuotto-osuustilin omiin nimiinsä, jolloin se jää tuottamaan korkoa ja seurakunta voi itse jatkossa päättää mahdollisen irtisanomishetken. Tuotto-osuustilin avaaminen seurakunnan nimiin vaatii osuuspankin jäsenyyden, joka maksaa 100 euroa.

Kuolinpesän pankkitili tulisi pitää voimassa niin kauan, että vuonna 2025 maksettavat veronpalautukset on maksettu. Tilille voidaan jättää vain sen verran rahaa, että se pysyy auki. Tilin käyttöoikeudet annetaan sekä Kirkon keskusrahastolle että talouspäällikölle.

Valmistelija: talouspäällikkö  
LAVA: Ei lapsivaikutusta.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto päättää, että

- talouspäälliköllä on lupa sijoittaa Jarkko Elosen testamenttivaroja sopivaksi katsomallaan tavalla seurakunnan sijoitussopimuksen mukaisesti sijoitusneuvojan kanssa keskusteltuaan
- Jarkko Elosen tuotto-osuustili siirretään Pöytyän seurakunnan nimiin
- Jarkko Elosen kuolinpesän tili pidetään voimassa niin kauan, kunnes veronpalautukset vuonna 2025 ovat tulleet
- käyttöoikeudet kuolinpesän tilille annetaan seurakunnan muiden tilien tavoin sekä Kirkon keskusrahastolle että talouspäällikkö Minna Stenroosille.

**Päätös:**

Päätösesityksen mukainen.

**KN 65 § JARKKO ELOSEN TESTAMENTTIRAHASTOTYÖRYHMÄ**

Kirkkoneuvosto on päättänyt 21.2.2024 § 29 vastaanottaa Jarkko Elosen testamentin ja Valtiokonttori on hyväksynyt asian 30.4.2024. Seurakunnassa on aiemmin vuonna 2021 vastaanotettu testamenttilahjoitus, jonka testamenttirahastolle on perustettu työryhmä miettimään rahaston varojen tarkemmasta käytöstä huomioiden testamentin lahjoittajan ehdot. Luottamushenkilöiltä on tullut tasapuolisuuden vuoksi toive perustaa samanlainen testamenttirahastotyöryhmä myös nyt saadulle lahjoitukselle.

Valmistelija: taluspäällikkö  
LAVA: Ei lapsivaikutusta.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto päättää valita Jarkko Elosen testamenttirahastotyöryhmän jäsenet.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto päätti valita Jarkko Elosen testamenttirahastotyöryhmän jäseniksi taluspäällikön lisäksi Rauno Kajanderin, Jari Kulmalan ja Elisa Niittymaan.

**KN 66 § JARKKO ELOSEN TESTAMENTTIRAHASTON SÄÄNNÖT**

Kirkkoneuvosto on 21.2.2024 § 29 päättänyt vastaanottaa Jarkko Elosen seurakunnalle osoittaman testamentin ja Valtiokonttori on hyväksynyt asian 30.4.2024. Testamentin varat hoidetaan erillään ns. erityiskatteisena rahastona, jolle on laadittava säännöt. Liitteenä on taluspäällikön erityiskatteisen rahaston sääntömallin pohjalta laatimat säännöt.

Valmistelija: taluspäällikkö  
LAVA: Ei lapsivaikutusta.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto päättää ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevat Jarkko Elosen testamenttirahaston säännöt.

**Päätös:**

Päätösesityksen mukainen.

Liite 3 Jarkko Elosen testamenttirahaston säännöt

**KN 67 § TIETOSUOJAKATSAUS VUODELTA 2023**

Tietosuojakatsauksen tarkoitus on palvella ja tukea seurakunnan toimintaa ja siinä tapahtuvaa henkilötietojen käsittelyä. Lisäksi se on yksi keino osoittaa, että seurakunta toimii henkilötietojen käsittelyssä asianmukaisesti. Tietosuojakatsauksen laatii seurakunnan nimetty tietosuojan yhteyshenkilö yhdessä johtavien viranhaltijoiden tai tietosuojaryhmän kanssa. Tietosuojakatsaus laaditaan vuosittain. Katsaus käsitellään seurakunnan henkilöstön kanssa ja se viedään tiedoksi kirkkoneuvostoon. Seurakunnan tietosuojakatsaus on julkinen asiakirja.

Pöytyän seurakunnassa ei ole aiemmin laadittu tietosuojakatsausta tai tietotilinpäättöä. Tämä ensimmäinen tietosuojakatsaus on laadittu seurakunnan nimetyn tietosuojaryhmän toimesta. Tietosuojaryhmä on käsitellyt katsauksen kokouksessaan 20.5.2024.

Valmistelija: tietosuojaryhmä  
LAVA: Ei lapsivaikutusta.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto merkitsee tietosuojakatsauksen vuodelta 2023 tiedokseen ja saattaa sen myös kirkkovaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:**

Päätösesityksen mukainen.

Liite 4 Tietosuojakatsaus vuodelta 2023

**KN 68 § SEURAKUNNAN HINNASTOT VUODELLE 2025**

Kirkkovaltuusto on hyväksynyt vuosittain koko seurakunnalle hinnaston tulevalle kalenterivuodelle. Kasvatuksen toimintakausi poikkeaa kalenterivuodesta ja on syyskuun alusta toukokuun loppuun. Konserttien osalta kirkkovaltuusto on päättänyt erilliset ohjeistukset kokouksessaan 18.10.2023 § 39. Liitteessä olevassa hinnastossa olevat muutokset konserttien hintoihin kirkon vuokran osalta tulevat voimaan heti.

Konserttien osalta hinnasto olisi seuraavanlainen:

750 euroa, lipunmyynti, ohjelmatoimisto (kaikki kirkot)

300 euroa, lipunmyynti, yhteistyökumppanit (Pöytyän kirkko)

200 euroa, lipunmyynti, yhteistyökumppanit (Oripään, Karinaisten ja Yläneen kirkot)

Poikkeaman hinnastosta voivat edelleen KV 18.10.2023 § 39 tehdyn päätöksen mukaisesti tehdä kirkkoherra, talouspäällikkö ja johtava kanttori yhteisellä päätöksellä.

Hinnastossa on muutettu myös ulkopaikkakuntalaisten maksuja hautauksiin liittyen sekä tehty lisäksi muitakin pieniä muutoksia.

Valmistelija: talouspäällikkö ja kirkkoherra

LAVA: Suuri lapsivaikutus päiväkerhoikäisille lapsille sekä rippikouluikäisille nuorille.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevat Pöytyän seurakunnan hinnastot vuodelle 2025 ja kasvatuksen työalalle hinnaston toimintakaudeksi 2024 – 2025.

**Päätös:**

Päätösesityksen mukainen muuten, mutta kirkko vihkimiseen, siunaamiseen ja kasteseen on ilmainen kaikille evankelis-luterilaisen seurakunnan jäsenille.

Liite 5 Pöytyän seurakunnan hinnastot vuodelle 2025

**KN 69 § MAANVUOKRASOPIMUS ABO ENERGY SUOMI OY:LLE**

ABO Energy Suomi Oy on ottanut seurakuntaan yhteyttä liittyen Maanpäänkulman tuulipuistohankkeeseen. Yhtiö suunnittelee enintään kuuden tuulivoimalan tuulipuistoaluetta alueella ja tekee parhaillaan vuokrasopimuksia alueen maanomistajille. Voimaloiden korkeus on lentokentän läheisyydestä johtuen enintään 270 metriä, yhden voimalan teho on enintään 10 MW ja vuosituotanto per voimala n. 20 – 25 000 MWh. Hanketta on esitelty halukkailla 22.5.2024 pidetyllä Teams-esittelyllä, jossa kerrottiin, että vuokrasopimuksia on jo kasassa niin paljon, että hankkeen kanssa voidaan edetä kunnan suuntaan kaavoituksen, ympäristövaikutusten arvioinnin ja luvitusten suhteen. Tuulimittauksia tehdään sen kartoittamiseksi, mihin kohtiin on järkevää sijoittaa tuulivoimaloita. Etukäteiselvitys, luvat, lainajärjestelyt ym. hankekehitys vie aikaa 4 – 6 vuotta, jonka jälkeen rakentamiseen kuluu aikaa pari vuotta. Rakentaminen tapahtuu siis vasta 2030-luvun tienoilla.

Tuulipuiston toimintakauden on ajateltu olevan 30-35 vuotta, jonka ajan maanomistajat saavat vuokratuloja. Vuokralainen saa oikeuden käyttää vuokra-aluetta tuulivoimapuiston suunnitteluun, rakentamiseen, toimintaan ja purkamiseen. Sopimuksen tarkoituksena on mahdollistaa yhden tai useamman tuulivoimalan ja siihen liittyvän infrastruktuurin rakentaminen. Lopullinen sijoitussuunnitelma selviää vasta rakennuslupavaiheessa. Sopimus tulee voimaan molempien osapuolten allekirjoitettua sen, vuokra-aika päättyy 31.12.2054 (+ mahd. 2x5 vuoden jatkoaika).

Varausmaksu 600 euroa maksetaan, kun kunta on hyväksynyt tuulivoimapuiston rakentamista ohjaavan kaavoitusaloitteen. Maanomistajille maksetaan yhteensä maanvuokrina 9000 e/MW nimellistehoa kohden, tästä korvauksesta 40 % maksetaan niille kiinteistöille, joille rakennetaan tuulivoimala ja 60 % niille, jotka ovat ns. tuulenottoaluetta. Tämä maksuvelvollisuus alkaa sen kuukauden alusta, jonka aikana tuulivoimapuiston ensimmäisen tuulivoimalan perustukset valetaan. Vuosittaiset vuokrat ja maksut on sidottu Suomen elinkustannusindeksiin käyttäen peruslukuna vuoden 2023 tammikuun indeksiä. Vuokrat ja korvaukset eivät sisällä arvonlisäveroa. Vuokralaisen maksuvelvollisuus päättyy silloin, kun vuokran perusteena oleva tuulivoimala on purettu ja vuokralainen on hoitanut hänelle sopimuksessa vuokrasopimuksen päättyessä tehtäväksi määritellyt velvoitteet.

Vuokralainen sitoutuu toimittamaan vakuuden koskien voimaloiden purkamista ja poiskuljettamista, suuruudeltaan 100 000 euroa jokaista vuokra-alueelle sijoittuvaa tuulivoimalaa kohden. Vakuus sijoitetaan soveltuvalla vakuustilillä vuokralaisen valitsemaan pankkiin. Vuokralainen sitoutuu siirtämään tälle tilille vuosittain 10 000 euroa kunkin kalenterivuoden loppuun mennessä jokaista vuokra-alueelle sijoittuvaa tuulivoimalaa kohden, kunnes vakuus on tilillä täysimääräisenä. Ensimmäinen maksu suoritetaan sen kalenterivuoden loppuun mennessä, jonka aikana voimalat ovat olleet käytössä täydet kaksi vuotta. Purkuvakuus on vuokrien tavoin sidottu elinkustannusindeksiin. Kun voimalat on purettu ja poiskuljetettu sopimuksen ehtojen mukaisesti, sitoutuu vuokranantaja vapauttamaan vakuuden ilman kohtuutonta viivästystä.

Vuokrasopimuksen päättyessä vuokralainen poistaa omalla kustannuksellaan alueelta tuulivoimalat ja niihin liittyvät laitteet sekä siistii alueen. Perustukset ja maakaapelit saavat jäädä maisemoituna paikalleen, ellei sen hetkinen laki edellytä niitä poistettavan. Tiet jäävät korvauksetta vuokranantajan käyttöön.

Vuokranantajalla on edelleen mahdollisuus tehdä vuokraamallaan alueella kaikkea mikä ei haittaa tuulivoimatoimintaa (ml. metsätalous ja metsästys).

Vuokralaisella on oikeus irtisanoa sopimus suunnittelu-, toteutus- tai toimintavaiheessa, jos kaupallisesti kannattava käyttö tuulivoimahankkeessa estyy. Maanomistajalla on oikeus irtisanoa sopimus tietyissä hankkeen etenemiseen (viivästyksiin) liittyvissä tilanteissa ja tietyissä maksusuorituksen puutteisiin liittyvissä tilanteissa.

Korvauksia maksetaan kaikille maanvuokrasopimuksen tehneille kiinteistöille. Maanomistajille maksetaan kiinteistökohtaisia maanvuokratuloja ja muita hankkeeseen liittyviä korvauksia. Lopullisten vuokratulojen ja muiden korvausten määrä ja osuus tarkentuu hankkeen suunnittelun edetessä riippuen siitä, mitä rakentamiseen liittyvää kunkin maanvuokraajan alueelle lopulta tulee (esim. mittausmasto, sähköjohtokäytävät, tiestöt, nostoalueet ja tuulivoimalat). Esimerkkilaskelman mukaan 10 ha:n metsätilalle maksettava tuulenottoaluekorvaus ilman tuulivoimalaa kiinteistöllä on 1 998 euroa, yhdellä voimalalla 27 198 euroa ja kahdella voimalalla 52 398 euroa. Koko suunnitellun alueen pinta-ala on n. 1135 ha, josta seurakunnan kiinteistön osuus on 36,5 ha (kiinteistötunnus 636-419-3-85, jonka suuruus on 41,55 ha). Laskelman mukaan seurakunnan korvaus olisi näin ollen reilut 7 000 euroa vuodessa.

Valmistelija: talouspäällikkö  
LAVA: Ei lapsivaikutusta.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto päättää tehdä maanvuokrasopimuksen kiinteistöstään 636-419-3-85 ABO Energy Suomi Oy:n kanssa Maanpäänkulman tuulipuistohankkeeseen liittyen. Sopimus on voimassa 31.12.2054 asti ellei jompikumpi osapuolista sitä ehtojen mukaisesti irtisano.

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto päätti ennen päätöksentekoa odottaa kunnan kaavoituspäätöksiä sekä tuulimylyjen sijoituspaikkoja ja niiden vähimmäisetäisyyksiä asutukseen.

**Pöytäkirjamerkintä:**

Farid Harala jätti eriävän mielipiteen, koska hänen mielestään asia on eettisesti väärin. Kenellekään asukkaalle ei pidä kääntää selkää eikä seurakunnan mennä rahan perässä.

**KN 70 § TALOUSRAPORTTI AJALTA 1.1. – 30.4.2024**

Taluspäällikkö on koonnut liitteenä olevan talousraportin ajalta 1.1. – 30.4.2024.

Valmistelija: taluspäällikkö

LAVA: Ei lapsivaikutusta.

**Päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi liitteenä olevan talousraportin ajalta 1.1. – 30.4.2024 ja saattaa sen tiedoksi myös kirkkovaltuustolle.

**Päätös:**

Päätösesityksen mukainen.

Liite 6 Talousraportti ajalta 1.1. – 30.4.2024

**KN 71 § TIEDOKSI**

- Pöytyän kirkon remontti / tilannekatsaus
- Pöytyän kirkon työaikaiset följarit – seurakunnan omaisuutta, joka laitetaan myyntiin
- Oripään kirkon ja läpikäytävän hanke / tilannekatsaus
- Oripään kirkon alapohjan katselmus
- Yläneen seurakuntatalon julkisivuhanke / tilannekatsaus
- Karinaisten vanhan hautausmaan aidan tervaaminen
- Kirkkohallituksen täysistunnon 16.4.2024 päätös avustusten myöntämisestä
- Lastenohjaaja Raija Kärri on irtisanoutunut toimestaan eläkkeelle jäädäkseen, tehtävää ei täytetä
- Seurakunnan torivuoro Riihikosken torilla 31.5.2024 klo 16 - 19
- Aluetyöryhmien muistiot
  - Yläneen aluetyöryhmä 15.5.2024
  - Oripään aluetyöryhmä 23.5.2024
- Viranhaltijapäätökset
  - kirkkoherra 6 §
  - taluspäällikkö 12 – 15 §

**KN 72 § OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Liitetään pöytäkirjaan

**KN 73 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.00.

# OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

## Pöytyän seurakunta Kirkkoneuvosto 29.5.2024 § 72

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: § 52 – 55, 66 – 68, 70 – 73**

#### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: § 56 – 60, 62 – 65, 69**

#### Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Pöytäkirjan pykälät: -**

#### Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

#### Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

**Pöytäkirjan pykälät: § 61**

**Liitetään pöytäkirjaan**



## 2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### **Pöytyän seurakunnan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Turuntie 1187, 21880 PÖYTYÄ

Postiosoite: Turuntie 1187, 21880 PÖYTYÄ

Sähköposti: [poytya.virasto@evl.fi](mailto:poytya.virasto@evl.fi)

#### **Pöytäkirjan pykälät: § 56 – 65, 69**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## 3 HANKINTAOIKAISU

### Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### **Hankintayksikkö: Pöytyän seurakunnan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Turuntie 1187, 21880 PÖYTYÄ

Postiosoite: Turuntie 1187, 21880 PÖYTYÄ

Sähköposti: [poytya.virasto@evl.fi](mailto:poytya.virasto@evl.fi)

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

**Liitetään pöytäkirjaan**

## 4 VALITUSOSOITUS

### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**

##### **Turun hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/>.

#### **Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

#### **Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaanista.

#### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaanista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaanista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonais- taloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

**Liitetään pöytäkirjaan**

## Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/>.

## 5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut.html>

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

**Liitetään pöytäkirjaan**