

KOKOUSAIKA	KESKIVIIKKO 29.4.2020 klo 18.00		
KOKOUSPAIKKA	Teams kokous		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET / VARAJÄSENET	<i>Jäsenet</i>		<i>Varajäsenet</i>
	Matti Kaipainen pj	x	
	Mikko Nurmi vpj	x	Timo Jyttilä
	Timo Aaltonen	x	Reijo Haapanen
	Soile Anttila	x	Marianne Raiko
	Harri Auranen	x	Ilkka Ali-Rontti
	Sinikka Hutko	x	Leila Mäkirinta
	Sirpa Kangas	x	Sari Mäkilä
	Matti Kaurila	x	Ville Arkkila
	Aulis Keihäs	x	Seija Toivonen
	Jari Kulmala	x	Heikki Rantasalo
	Sanna Pitkänen	x	Tiia Kajala
	Mar-Leena Rajala	x	Hanna Lamminen
	Markus Ylijoki	x	Marjaana Halinen
	<i>Kirkkovaltuuston pjt:</i>		
	Reino Kallio	x kirkkovaltuuston puheenjohtaja	
Marja-Liisa Virtanen	x kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja		
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Leena-Maija Rantala,taluspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä		
	21 §-31§		
ESITYSLISTAN ALLEKIRJOITUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Matti Kaipainen	Leena-Maija Rantala	
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsitteleyhdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika		
	Allekirjoitukset		
PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄOLO - KUULUTUS ILMOITUS- TAULULLA	Kirkkoherranvirastossa		
	kirkkoherra		
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Kirkkoherranvirastossa		
	kirkkoherra		

21§ ALKUHARTAUUS JA KOKOUKSEN AVAUS
Puheenjohtaja piti alkuhartaus ja avasi kokouksen.

22§ KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava kokouksen jäsenille ja niille, joilla on oikeus olla läsnä kokouksessa, viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä, mikäli mahdollista, lista käsiteltävistä asioista (kirkkoneuvoston ohjesääntö). Esityslistat on sähköpostitettu jäsenille 20.3.2020. Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet jäsenistä (KL 7, 4 §).

Päätösesitys: Todetaan, onko kokous kutsuttu laillisesti koolle ja onko kokous päätösvaltainen.

Päätös: Todettiin.

Muutoksenhaku: Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pöytyän seurakunnan kirkkoneuvostolle.

23§ PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Kirkkoneuvoston työjärjestyksen mukaan pöytäkirja tarkastetaan heti tai sen tarkastaa kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina.

Päätösesitys: Ilmoitus pöytäkirjan nähtävilläolosta on kirkkoherranviraston ilmoitustaululla. Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa.

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan 2 henkilöä. Vuorossa ovat Sirpa Kangas ja Matti Kaurila

Päätös: Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pöytyän seurakunnan kirkkoneuvostolle.

24§ KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Päätösesitys: Esityslista hyväksyttäneen kokouksen työjärjestykseksi.

**25 § PÖYTYÄN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS
VUODELTA 2019, ESITYS VALTUUSTOLLE**

**26 § TALOUSPÄÄLLIKÖ LEENA-MAIJA RANTALAN VIRKAVAPAA-
ANOMUS AJALLE 1.6.2020-31.5.2022**

27 § TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRANSIJAISUUS

28 § KOLEHTISUUNNITELMA

29 § MUUT ASIAT

30§ VALITUSOSOITUS

31 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätös: Esityksen mukaan.

**25 § PÖYTYÄN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS
VUODELTA 2019, ESITYS VALTUUSTOLLE**

Kirkollisverotulot jäivät budjetoidusta 107.331 euroa ja nousivat edellisvuodesta noin 33.000 euroa eli noin 1,75 %. Sijoitusten arvonmuutoksen palautusta kirjattiin noin 1.812 euroa ja puun myyntituloja saatiin noin 199.000 euroa. Näin ollen vuosikate oli 189.281. euroa plussalla. Pääluokkien sitovuustasona olleet toimintakatteet toteutuivat pääosin talousarvion mukaisina tai vähän pienempinä. Koko seurakunnan tasolla luvut antavat oikean kuvan seurakunnan taloudesta.

Pöytyän seurakunnan tilikauden tulos on 5.071,18 euroa ylijäämäinen. Investointien poistosuunnitelman mukainen poistoeron tuloutusosuus on 2331,01 euroa ja tilikauden ylijäämä näin ollen 7.402,19.

Kirkkoneuvosto ehdottaa toimintakertomuksessa kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 7402,19 kirjataan edellisten tilikauden yli/alijäämätilille seurakunnan oman pääoman lisäykseksi.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee Pöytyän seurakunnan vuoden 2019 tasekirjan ja allekirjoittaa sen sekä antaa tilintarkastajien tarkastettavaksi ja esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

**26 § TALOUSPÄÄLLIKKÖ LEENA-MAIJA RANTALAN VIRKAVAPAA-
ANOMUS AJALLE 1.6.2020-31.5.2022**

Johtoryhmä kokoontui 18.3. ja keskusteli tulevasta tilanteesta.

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto päättää virkavapaudesta kuultuaan taluspäällikön ja kirkkoherran arvion talouden hoitoon liittyvistä seikoista

Päätös: Kirkkoneuvosto myönsi taluspäällikkö Rantalalle virkavapautta ajalle 1.6.2020 - 31.5.2022

27 § TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRANSIJAISSUUS

Päätösesitys: Johtoryhmä esittää yksimielisesti kirkkoneuvostolle että seurakunta laittaa talouspäällikön viransijaisuuden avoimeksi hakuun mahdollisimman pian.

Päätös: Esityksen mukaan

28 § KOLEHTISUUNNITELMA

Kolehtisuunnitelma huhti-kesäkuu 2020 liitteenä, liite 1

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy esitellyn kolehtisuunnitelman

Päätös: Esityksen mukaan.

29 § MUUT ASIAT

1. Kesätyöntekijät hautausmaille on valittu, työsuhteiden pituus määräytyy vasta kun tiedetään omien työntekijöiden halukkuus tehtäviin, liite 2

2.Srk-pastorin Merelle Peltonen Galindon virkavapaus 19.6.2020 – 30.4.2021 (liite 3)

3.Pastori Kimmo Malisen virkamääräys 1.6 – 31.8.2020 (liite 4)

4.Tuomiokapituli esittää, että kirkkoneuvosto haastattelee Peltonen Galindon sijaiseksi tulevaa pappia ja antaa asiasta lausunnon.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi haastatteluryhmän haastattelemaan srk-pastorin viransijaista. Ryhmään valittiin Matti Kaipainen, Mikko Nurmi, Reino Kallio, Marja-Liisa Virtanen, Sirpa Kangas ja Merelle Peltonen Galindo.

5.Rippikouluasia

Rippileiri Virossa perutaan, rippikoulu pidetään Suomessa, ainakin osa, mikäli mahdollista, koulusta pyritään järjestämään leirimuotoisena. Konfirmaatiot pidetään syksyllä. Konfirmaatioita ei pidetä ryhmäkohtaisesti, vaan jokainen saa valita useammasta konfirmaatiopäivästä itselleen sopivimman.

30§ VALITUSOSOITUS

Liitetään pöytäkirjaan.

31 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.52

Herran siunaus

pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / Kokouspäivämäärä 29.4.2020
~~kirkkoneuvosto / johtokunta /~~

pykälät yhteinen

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimusviranomaisen ja –aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Pöytyän seurakunnan kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Turuntie 1187, 21880 Pöytyä Postiosoite: Turuntie 1187, 21880 Pöytyä Telekopio: 02-7764507 Puhelin: 02-7764500 Sähköposti: poytyan.srk@evl.fi Pykälät : Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.	
	Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Turun Hallinto-oikeus Käyntiosoite: Puhelin: Faksi: Sähköposti: turku.hao@om.fi Kirkollisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää Valitusaika 30 päivää
	Kirkollisvalitus / alustusasia Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Turun Arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pykälät Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Puhelin: Sähköposti: etunimi.sukunimi@evl.fi Kirkkohallitus, pykälät -- PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	Valitusaika 30 päivää 30 päivää
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava <ol style="list-style-type: none"> 1) valittajan nimi ja kotikunta 2) postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa 3) päätös, johon haetaan muutosta miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi 4) perusteet, joilla muutosta vaaditaan Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus-kirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valitus-kirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.	

	<p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ol style="list-style-type: none">1) päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä2) todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankinta-asian saattaminen markkina- oikeuden käsiteltäväksi	<p>H a k e m u s o s o i t u s</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
Lisätietoja	
Oikeuden- käyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 82 euroa ja markkinaoikeudessa 204 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.