

KOKOUSAIKA	KESKIVIikko 31.03.2021 klo 18.00 – 20.48			
KOKOUSPAIKKA	Teams			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET / VARAJÄSENET	<i>Jäsenet</i>		<i>Varajäsenet</i>	
	Irina Kaukinen pj	x	Petri Thurén	
	Mikko Nurmi vpj	x	Timo Jytälä	
	Timo Aaltonen		Reijo Haapanen, saapui klo 18.14 § 21	x
	Soile Anttila	x	Marianne Raiko	
	Harri Auranen	x	Ilkka Ali-Rontti	
	Sinikka Hutko	x	Leila Mäkirinta	
	Sirpa Kangas	x	Sari Mäkilä	
	Matti Kaurila	x	Ville Arkkila	
	Aulis Keihäs, saapui klo 18.09 § 20	x	Seija Toivonen	
	Jari Kulmala	x	Heikki Rantasalo	
	Sanna Pitkänen	x	Tiia Kajala	
	Mar-Leena Rajala, poistui klo 20.37 § 39	x	Hanna Lamminen	
	Markus Ylijoki	x	Marjaana Halinen	
	<i>Kirkkovaltuuston pj:t</i>			
	Reino Kallio	kirkkovalt. puheenjohtaja		x
Marja-Liisa Virtanen	kirkkovalt. varapuheenjohtaja		x	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Minna Auranen, vs. talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä			
	18 § - 42 §			
ESITYSLISTAN ALLEKIRJOITUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä		
	Irina Kaukinen Mikko Nurmi (33 §)	Minna Auranen Mikko Nurmi (33 §)		
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika			
	Allekirjoitukset Mar-Leena Rajala	Markus Ylijoki		
PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄOLO -KUULUTUS ILMOITUSTAUULLA	Kirkkoherranvirastossa 26.3. – 6.4.2021			
	kirkkoherra			
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Kirkkoherranvirastossa 6.4. – 7.5.2021			
	kirkkoherra			

Kn 18 § ALKUHARTAUUS JA KOKOUKSEN AVAUS

Vs. kirkkoherra Irina Kaukinen avasi kokouksen ja piti alkuhartauksen.

Kn 19 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava kokouksen jäsenille ja niille, joilla on oikeus olla läsnä kokouksessa, viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä, mikäli mahdollista, lista käsiteltävistä asioista.

Esityslistat on sähköpostitettu jäsenille 26.3.2021. Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet jäsenistä (KL 7, 4 §).

Päätösesitys:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kn 20 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Kirkkoneuvoston työjärjestyksen mukaan pöytäkirja tarkastetaan heti tai sen tarkastaa kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina.

Päätösesitys:

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on kirkkoherranviraston ilmoitustaululla. Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa.

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan 2 henkilöä. Vuorossa ovat Mar-Leena Rajala ja Markus Ylijoki. Pöytäkirja tarkastetaan Pöytyän kirkkoherranvirastolla korona huomioiden samalla, kun tilinpäätöskin allekirjoitetaan.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen. Vs. talouspäällikkö tekee listan aikatauluista, jonka mukaisesti allekirjoitusvuorot sovitaan. Allekirjoituspäivät ovat 1.4. ja 6.4.2021.

Kn 21 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Päätösesitys:

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

Kn 22 § KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kirkkolain 10 luvun 1 ja 6 §:n mukaan kirkkoneuvoston tehtävänä on valmistella kirkkovaltuustossa käsiteltävät asiat sekä huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuusvalvonnasta.

Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kirkkovaltuustossa käsitellyt asiat 20.1.2021:

- Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta kaudelle 2021 – 2022
- Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valinta kaudelle 2021 – 2022
- Kirkkoneuvoston jäsenten ja heille henkilökohtaisten varajäsenten valinta kaudelle 2021 – 2022
- Pöytyän seurakunnan kokouspalkkiot

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston 20.1.2021 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ole muuten lainvastaisia ja päättää panna valtuuston päätökset täytäntöön.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

Kn 23 § PÖYTYÄN SEURAKUNNAN TIETOSUOJAVASTAAVAN, TIETOSUOJAN YHTEYSHENKILÖN SEKÄ TIETOSUOJARYHMÄN NIMEÄMINEN

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 30.5.2018 § 46 käsitellyt asiaa ja tehnyt seuraavan päätöksen:

EU:n yhteisen tietosuoja-asetuksen siirtymäaika päättyy 25.5.2018. Lisätietoja on kirkkohallituksen yleiskirjeessä nro 6/2017.

Kun henkilötietoja käsittelee viranomainen tai muu julkishallinnon elin, on sen asetuksen mukaan nimettävä tietosuojavastaava. Sama tietosuojavastaava voidaan nimetä useamman seurakunnan tai seurakuntayhtymän tai muun kirkon viranomaisen yhteiseksi tietosuojavastaavaksi.

IT-alueen johtokunta on nimennyt tietohallintosuunnittelija Marjut Marilan IT-alueen tietosuojavastaavaksi 31.12.2019 asti. Marila on siis nimettävissä myös it-alueen seurakuntatalouksien tietosuojavastaavaksi.

Kirkon sisäisissä ohjeissa (<https://nuotta.evl.fi/Tietosuoja/>) suositellaan myös nimittämään paikallinen tietosuojaryhmä sekä tietosuojan yhteyshenkilö:

Käytännön tietosuojatyön käynnistämiseksi ja tietosuoja-asetuksen soveltamiseen varautumiseksi on syytä myös nimittää erityinen tietosuojaryhmä eri työalojen edustajista. Ryhmä voi pienessä seurakunnassa olla pienempi ja isossa isompi. Pääasia on, että siinä on edustettuna eri toimintoja/henkilörekisterejä hoitavia työntekijöitä. Tietosuojaryhmän tehtävänä on kartoittaa nykytilaa ja arvioida sen suhdetta tietosuoja-asetuksen vaatimuksiin sekä valmistella ja ylläpitää tarvittavaa tietosuojatyöhön liittyvää dokumentaatiota.

Myös on hyvä nimetä tietosuojan yhteyshenkilö, joka voi toimia yhteyshenkilönä eri tahoihin, niin toisiin seurakuntiin, tuomiokapituliin ja tietosuojavastaavaan.

Erityisesti IT-alueen näkökulmasta seurakuntatalouskohtainen tietosuojan yhteyshenkilö on tärkeä. Mahdollinen tietosuojaryhmä voisi olla vapaamuotoisempi ja ketterästi toimiva mielestämme.

Päätösesitys:

EU:n yhteisen tietosuoja-asetuksen 37 artiklan mukaisesti nimeämme IT-alueen tietosuojavastaava Marjut Marilan Pöytyän seurakunnan tietosuojavastaavaksi 31.12.2019 asti.

Kirkon sisäisen ohjeistuksen mukaisesti nimetään tietosuojan yhteyshenkilöksi Piia Lehtonen, joka voi toimia yhteyshenkilönä eri tahoihin tarvittaessa

sekä tietosuojaryhmän, johon kuuluvat Piia Lehtonen, Matti Kaipainen, Minna Majuri-Kiiski ja Leena-Maija Rantala

Päätös: Esityksen mukaan.

Vuonna 2018 on nimetty Pöytyän seurakunnan tietosuojaan yhteyshenkilöksi Piia Lehtonen ilman aikarajaa, joten hän toimii päätöksen mukaisesti yhteyshenkilönä toistaiseksi.

Varsinainen Pöytyän seurakunnan tietosuojavastaava Marjut Marila on nimetty kuitenkin vain vuoden 2019 loppuun asti, joten tietosuojavastaava tulee nimetä uudelleen. Myös tietosuojaryhmän jäsenet on päivitettävä, koska siihen kuuluu virkavapaalla olevia henkilöitä.

LAVA: Ei lapsivaikutusta.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää nimetä IT-alueen tietosuojavastaava Marjut Marilan Pöytyän seurakunnan tietosuojavastaavaksi 1.1.2020 alkaen toistaiseksi.

Kirkkoneuvosto nimeää tietosuojaryhmään kuuluvaksi Pöytyän seurakunnan nimetyn tietosuojaan yhteyshenkilön, kirkkoherran, taluspäällikön sekä työalojen edustajaksi johtavan diakoniatyöntekijän. Mikäli kirkkoherran tai taluspäällikön virkaa hoitaa vi-ransijainen, kuuluu hän tietosuojaryhmään.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

Kn 24 § PÖYTYÄN SEURAKUNNAN TIETOSUOJAPOLITIikka

Liitteenä oleva Pöytyän seurakunnan tietosuojapolitiikka on valmisteltu tietosuojasi-vuston mallin 20.9.2018 mukaisesti jo vuonna 2018, mutta sitä ei ole käsitelty kirkko-neuvostossa.

LAVA: Tietosuoja suojaa samalla tavoin lasten ja nuorten kuin aikuistenkin henkilötie-toja.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä liitteenä olevan Pöytyän seurakunnan tietosuojapoli-tiikan.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

Liite 1

Kn 25 § PÖYTYÄN SEURAKUNNAN SJOITUSASIOIDEN HOITOVALTUUDET

Kirkkoneuvosto on päättänyt kokouksessaan 28.11.2018 § 95 Auranmaan Osuuspankin OP Private -asiakkuussopimus- ja sijoituskonsultointisopimus päätöksen yhteydessä valtuuttaa Leena-Maija Rantalan sekä allekirjoittamaan sopimukset että sopimaan OP Private -palvelun hinnasta ja palkkioista ja muista sijoituspalvelun ehdoista ja rajoituksista. Kirkkoneuvosto on valtuuttanut Leena-Maija Rantalan vastaamaan pankin selonottovelvollisuuden täyttämiseksi esittämiin kysymyksiin, antamaan tietoja seurakunnan sijoitustoiminnan tavoitteista ja taloudellisesta asemasta, vastaamaan omasta puolestaan sijoituskokemusta ja -tietämystä koskeviin kysymyksiin sekä antamaan pankille muut sijoitustoiminnan ja pankkiasioinnin kannalta tarvittavat tiedot. Lisäksi hänet on valtuutettu saamaan tietoja seurakunnan arvo-osuus- ja pankkitileistä, säilytyksistä, sijoitusrahasto-osuuksista sekä muista omistuksista sekä vastaanottamaan sijoitustoiminnan raportointi. Lisäksi talouspäällikkö Rantala on valtuutettu ostamaan ja myymään sijoittajaprofiilin mukaisesti sijoitusrahastoja, osakkeita, joukkovelkakirjoja ja muita rahoitusvälineitä sen mukaan kuin johtoryhmä on päättänyt.

Leena-Maija Rantala on ollut virkavapaalla Pöytyän seurakunnan talouspäällikön tehtävistä 1.6.2020 alkaen ja hänen tilalleen on valittu vs. talouspäällikkö Minna Auranen 31.5.2022 asti. Kirkkoneuvoston on syytä antaa vastaavat oikeudet myös vs. talouspäällikölle hoitaa seurakunnan sijoitusasioita.

LAVA: Ei lapsivaikutusta.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto valtuuttaa vs. talouspäällikkö Minna Aurasen (Stenroosin)

- olemaan yhteyshenkilö kaikissa Pöytyän seurakunnan sijoitusasioissa
- vastaamaan pankin/sijoituskumppanin selonottovelvollisuuden täyttämiseksi esittämiin kysymyksiin
- antamaan tietoja pankille/sijoituskumppanille seurakunnan sijoitustoiminnan tavoitteista ja taloudellisesta asemasta
- vastaamaan omasta puolestaan sijoituskokemusta ja -tietämystä koskeviin kysymyksiin
- antamaan pankille/sijoituskumppanille muut sijoitustoiminnan ja pankkiasioinnin kannalta tarvittavat tiedot
- saamaan tietoja seurakunnan arvo-osuus- ja pankkitileistä, säilytyksistä, sijoitusrahasto-osuuksista sekä muista omistuksista
- saamaan sekä vastaanottamaan sijoitustoiminnan raportointia
- ostamaan ja myymään sijoitussuunnitelman/sijoittajaprofiilin mukaisesti sijoitusrahastoja, osakkeita, joukkovelkakirjoja ja muita rahoitusvälineitä sen mukaan kuin johtoryhmä on päättänyt.

Valtuutus on voimassa niin kauan kuin Minna Auranen (Stenroos) hoitaa Pöytyän seurakunnan talouspäällikön virkaa.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

Kn 26 § DIAKONIATOIMIKUNNAN JÄSEN TANJA IMMOSEN TILALLE

Diakoniatoimikunta on kokouksessaan 8.10.2020 käsitellyt muissa asioissa toimikunnan jäsen Tanja Immosen eropyyntöä paikkakunnalta poismuuton vuoksi. Toimikunta esittää, että kirkkoneuvosto valitsee diakoniatoimikuntaan uuden jäsenen Tanja Immosen tilalle.

9.2.2021 Marja-Liisa Virtanen on ollut yhteydessä Minna Majuri-Kiiski ja ehdottanut diakoniatoimikuntaan Tanja Immosen tilalle Minna Salosta Yläneeltä. Salonen toimii Yläneen aluetyöryhmässä ja on ilmoittanut suostumuksensa myös toimikuntatyöskentelyyn.

LAVA: Diakoniatyö vaikuttaa lapsiin ja nuoriin sen mukaan, millaiset perheet ovat diakonisen avun tarpeessa. Toimikunnan jäsenten kiinnostuksella asiaan voi olla pieni merkitys.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää valita diakoniatoimikuntaan Minna Salosen Yläneeltä toimikunnasta paikkakunnaltamuuton vuoksi eronneen Tanja Immosen tilalle.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

Kn 27 § PÖYTYÄN SEURAKUNNAN SEURAKUNTAPUUTARHURIN TOIMI

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 4.12.2019 tehnyt seuraavanlaisen päätöksen:

118 § PÖYTYÄN HAUTAUSMAAN KAUSITYÖNTEKIJÄN TOIMEN MUUTTAMINEN SEURAKUNTAPUUTARHURIN TOIMEKSI

Pöytyän hautausmaan kausityöntekijä Kristiina Niitynperä on käytännössä toiminut kaikkien seurakunnan viheralueista vastaavana työntekijänä jo kuluneen vuoden. Uuden kirkkolain mukaan seurakunnille tulee enemmän velvoitteita hautausmaiden hallinnon ja järjestelyjen suhteen. Kristiina Niitynperä on koulutukseltaan puutarhuri, jonka lisäksi hän on suorittanut suntion ammattitutkinnon.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää muuttaa Pöytyän kausityöntekijän toimen seurakuntapuutarhurin toimeksi. Puutarhurin palkkaluokka on 402. Kristiina Niitynperän palkkaluokka nostetaan luokkaan 402. (aikaisempi 303)Tähän käytetään YT-toimikunnan esityksen mukaisesti järjestelyvaraa 132,68 eur/kk

Päätös: *Esityksen mukaan.*

Kristiina Niitynperä on irtisanoutunut seurakuntapuutarhurin toimesta 16.11.2020 ja hänen tilalleen on otettu kolme vuotta Oripään kausityöntekijänä toiminut Elina Koli, jolla on sama puutarhurin koulutus. Kolin kanssa tehtiin kokeiluluonteisesti työsuhde talvikauden ajaksi niin, että hänen työaikansa on 30 h/vko maaliskuun loppuun asti ajatuksella, että hän aloittaisi sen jälkeen täydellä työajalla huhtikuun alusta alkaen eli kuu-kausi ennen varsinaisen kausityön alkamista. Työsuhde on tehty vs. talouspäällikön vi-
ranhaltijapäätöksellä 3.11.2020 § 8.

Koli on kuluneen talven aikana hoitanut Niitynperälle suunniteltuja töitä kuten hautaus-
maan hoitosuunnitelman tekeminen, kesätyöntekijöiden hakuun liittyvät asiat ja ohjeis-
tuksen tekeminen heille, hautausmaiden kukkakilpailutukset sekä siivoukset, jotka
aiemmin on hoidettu ostopalveluna. Näiden lisäksi Koli on ottanut toimekseen tehdä
muitakin ajankohtaisia kilpailutuksia kulujen vähentämiseksi, mm. hautausmaiden mul-
lat ja kuusialtojen leikkuut. Koli on tehnyt suuren työn myös lahonneiden puiden pois-
toihin ja alueiden siistimisiin liittyen Pöytyän kirkkoalueella ja Karinaisten hautaus-
maalla sekä Rantapappilassa. Hänen johdollaan siistitään nyt korona-aikana muiden
työalojen työntekijöitä apuna käyttäen näitä alueita ja kevään aikana on tarkoitus jatkaa
edelleen Aurajoen matkailutien varrella sijaitsevan Museopappilan ja Aurajoen välisen
alueen siistimistä ja jokirantaan johtavan maisemapolun esille raivaamista. Koli on teh-
nyt inventaariota eri kirkkoalueiden huoltokoneista ja -tarvikkeista, toimittanut huol-
toon tarpeelliset koneet ja optimoinut näiden sijaintipaikat tarpeiden mukaisesti.

Jatkuvien määräaikaisuuksien sijaan seurakuntapuutarhurin toimi olisi järkevää vaki-
naistaa siten, että se olisi täysiaikainen aikavälillä 1.4. – 31.10. ja välillä 1.11. – 31.3.
tarpeen mukainen siten, että työtuntien viikkotuntimäärästä sovitaan erikseen. Tästä ta-
louspäällikkö tekee perustellun viranhaltijapäätöksen syksyisin ennen marraskuun al-
kua. Kausityöaikana seurakuntapuutarhuri vastaa talouspäällikön alaisuudessa kausi-
työntekijöiden ja heidän opastettavinaan olevien kesätyöntekijöiden käytännön työteh-
tävistä ja ohjaa kausityöaikana tehtävää työntekoa varten tarvittavia siirtoja kirkkoalu-
eiden välillä sekä valvoo hautausmaiden hoidon suunnitelmanmukaisuutta. Talviaikana
hän suunnittelee seuraavan vuoden kausityöhön liittyviä asioita, kilpailuttaa ja toteuttaa
talouspäällikön alaisuudessa tarpeelliset toiminnot näihin liittyen ja muutkin hänelle
osoitetut tehtävät sekä hoitaa edelleen siivouksia seurakunnan omana työnä.

LAVA: Ei lapsivaikutusta.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että seurakuntapuutarhurin toimi vakinaistetaan siten, että se
on täysiaikainen aikavälillä 1.4. – 31.10. ja välillä 1.11. – 31.3. tarpeen mukainen siten,
että työtuntien viikkotuntimäärästä sovitaan erikseen. Tästä talouspäällikkö tekee pe-
rustellun viranhaltijapäätöksen syksyisin ennen marraskuun alkua. Seurakuntapuutar-
hurin tehtävistä tehdään vuosittain kehityskeskustelujen yhteydessä tarkistettava tehtä-
vänkuvaukset kuten muidenkin seurakunnan työntekijöiden tehtävistä.

Muutettu päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että seurakuntapuutarhurin toimi on määräaikainen 31.10.2021
asti, jonka jälkeen kirkkoneuvosto ottaa seurakuntapuutarhurin toimen vakinaistamisen
uudelleen käsittelyyn. Toimea hoitaa määräaikaisuuden ajan Elina Koli.

Päätös:

Muutetun päätösesityksen mukainen.

Kn 28 § TEIJA HAAKANAN VIRKAVAPAAUSANOMUS

Teija Haakana on ollut ~~1.9.2015~~ 12.8.2019 alkaen 50 %:n osittaisella hoitovapaalla, joka päättyy heinäkuun lopussa. Hän anoo nyt tähän jatkona osa-aikaista 50 %:n virkavapautta kuluvan vuoden loppuun.

LAVA: On lapsivaikutusta kasvatustyön työnjaon kautta.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää myöntää Teija Haakanaalle hänen anomansa osittaisen virkavapauden ajalle 1.8. – 31.12.2021.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

Kn 29 § PAPISTON LOMA- JA VAPAA-AIKASUUNNITELMA 1.5 – 30.9.2021

Kirkkoneuvostolle saatetaan tiedoksi pappien vuosiloma ja vapaapäiväsuunnitelma ajalle 1.5-30.9.2021.

LAVA: Ei lapsivaikutusta.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvostolle annetaan tiedoksi pappien vuosilomat ja vapaapäivät.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

Liite 2

Kn 30 § HENKILÖSTÖN LOMAUTTAMINEN TARVITTAESSA

Kirkkolain 6 luvussa kerrotaan lomauttamisesta seuraavaa:

44 § Lomauttaminen

Työnantajalla on oikeus lomauttaa viranhaltija siten, että virantoimitus ja palkanmaksu keskeytetään toistaiseksi tai määräajaksi joko kokonaan tai osittain virkasuhteen muutoin pysyessä voimassa, jos työnantajalla on 52 §:n (*taloudelliset ja tuotannolliset irtisanomisperusteet*) mukainen peruste irtisanoa virkasuhde. Kirkkoherraa, piispaa, kirkkohallituksen viraston johtavaa viranhaltijaa ja kirkkohallituksen osastonjohtajaa ei voida lomauttaa. Seurakunnan muun papin sekä lehtorin lomauttamisesta on pyydyttävä tuomiokapitulin lausunto. Lomauttaminen ei estä viranhaltijaa ottamasta lomautusajaksi muuta työtä.

Viranhaltija voidaan 1 momentissa mainitulla tavalla lomauttaa enintään 90 päivän ajaksi, jos tehtävät tai työnantajan edellytykset tarjota työtä ovat tilapäisesti vähentyneet eikä työnantaja voi kohtuudella järjestää muita tehtäviä tai työnantajan tarpeisiin sopivaa koulutusta. Virkaehtosopimuksella ei voida sopia edellä tarkoitetun lomautuksen enimmäisajan pidentämisestä.

Virkasuhteen kestäessä voidaan työnantajan aloitteesta sopia viranhaltijan ja työnantajan kesken viranhaltijan lomauttamisesta 1 momentissa mainitulla tavalla silloin, kun se on tarpeen työnantajan toiminnan tai taloudellisen tilan vuoksi.

Jos viranhaltija on lomautettu toistaiseksi, on virantoimituksen alkamisesta ilmoitettava vähintään viikkoa ennen, jollei toisin ole sovittu.

Jos lomauttamista koskeva päätös on kumottu oikaisuvaatimuksen tai valituksen johdosta muulla kuin 1 tai 2 momentissa tarkoitetulla perusteella ja työnantaja on uudella päätöksellä päättänyt samasta lomauttamisesta ja tämä päätös on saanut lainvoiman, katsotaan lomauttaminen tehdyksi ensin tehdyn päätöksen mukaisesti, jollei ensin tehdyn päätöksen lomautuksen ilmoitusajasta tai lomautuksen peruuntumisesta muuta johdu.

45 § Lomautusmenettely

Työnantajan on käytettävissään olevien tietojen perusteella esitettävä viranhaltijalle ennakkoselvitys lomautuksen perusteista sekä sen arvioidusta laajuudesta, toteuttamistavasta, alkamisajankohdasta ja kestosta. Jos lomautus kohdistuu useaan viranhaltijaan, selvitys voidaan antaa luottamusmiehelle tai viranhaltijoille yhteisesti. Selvitys on annettava viipymättä lomautuksen tarpeen tultua työnantajan tietoon. Selvitystä ei tarvitse esittää, jos työnantajan on virkaehtosopimuksen perusteella esitettävä vastaava selvitys. Lomautusta koskeva päätös on annettava viranhaltijalle tiedoksi kirjallisesti vähintään 14 päivää ennen lomautuksen alkamista. Lomautuspäätös annetaan viranhaltijalle henkilökohtaisesti. Jos lomautuspäätöstä ei voida antaa henkilökohtaisesti, sen saa toimittaa kirjeitse samaa määräaikaa noudattaen. Kirjeitse toimitetun päätöksen katsotaan tulleen viranhaltijan tietoon viimeistään seitsemäntenä päivänä sen jälkeen, kun päätös on lähetetty. Lomautuspäätöksessä tulee mainita lomautuksen peruste, sen alkamisaika ja määräaikaisen lomautuksen kesto sekä toistaiseksi tapahtuvan lomautuksen osalta sen arvioitu kesto. Lomautuspäätös on annettava tiedoksi luottamusmiehelle.

Ennakkoselvitystä ei tarvitse esittää, jos työnantajan on työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta sovitun virkaehtosopimuksen mukaan esitettävä vastaava selvitys tai neuvoteltava lomauttamisesta viranhaltijoiden tai heidän edustajansa kanssa.”

Ja työ sopimuslain 5 luvussa seuraavaa:

”1 § Lomauttamisen määritelmä

Lomauttamisella tarkoitetaan työnantajan päätökseen tai hänen aloitteestaan tehtävään sopimukseen perustuvaa työntöön ja palkanmaksun väliaikaista keskeyttämistä työsuhteen pysyessä muutoin voimassa. Työnantaja saa 2 §:ssä säädettyjen perusteiden täytyessä lomauttaa työntekijän joko määräajaksi tai toistaiseksi keskeyttämällä työntöön kokonaan tai lyhentämällä työntekijän lain tai sopimuksen mukaista säännöllistä työaikaa siinä määrin kuin se lomauttamisen perusteen kannalta on välttämätöntä. Työntekijä saa 6 §:stä johtuvien rajoitusten ottaen lomautuksen ajaksi muuta työtä. Asuntoedun käyttämisestä lomautuksen aikana säädetään 13 luvun 5 §:ssä.

2 § Lomauttamisen perusteet

Työnantaja saa lomauttaa työntekijän, jos

- 1) hänellä on 7 luvun 3 §:ssä tarkoitettu taloudellinen tai tuotannollinen peruste työ sopimuksen irtisanomiseen tai
- 2) työ tai työnantajan edellytykset tarjota työtä ovat vähentyneet tilapäisesti eikä työnantaja voi kohtuudella järjestää työntekijälle muuta sopivaa työtä tai työnantajan tarpeita vastaavaa koulutusta; työn tai työn tarjoamisedellytysten katsotaan lomauttamisen perusteena vähentyneen tilapäisesti, jos niiden voidaan arvioida kestäväen enintään 90 päivää.

Työnantaja ja työntekijä saavat työsuhteen kestäessä 1 momentissa ja tämän luvun 4 §:ssä säädetyn estämättä sopia määräaikaisesta lomauttamisesta silloin, kun se on tarpeen työnantajan toiminnan tai taloudellisen tilan vuoksi.

Työnantaja saa lomauttaa määräaikaisessa työsuhteessa olevan työntekijän vain, jos tämä tekee työtä vakituisen työntekijän sijaisena ja työnantajalla olisi oikeus lomauttaa vakituinen työntekijä, jos hän olisi työssä.

Työnantaja saa lomauttaa työehtosopimuksen perusteella valitun luottamusmiehen ja 13 luvun 3 §:ssä tarkoitettua luottamusvaltuutettua vain 7 luvun 10 §:n 2 momentissa säädettyillä perusteilla.

3 § Ennakkoselvitys ja työntekijän kuuleminen

Työnantajan on käytettävissään olevien tietojen perusteella esitettävä työntekijälle ennakkoselvitys lomautuksen perusteista sekä sen arvioidusta laajuudesta, toteuttamistavasta, alkamisajankohdasta ja kestosta. Jos lomautus kohdistuu useaan työntekijään, selvitys voidaan antaa työntekijöiden edustajalle tai työntekijöille yhteisesti. Selvitys on esitettävä viipymättä lomautuksen tarpeen tultua työnantajan tietoon.

Selvityksen antamisen jälkeen, ennen lomautusilmoitusta työnantajan on varattava työntekijöille tai heidän edustajalleen tilaisuus tulla kuulluksi annetusta selvityksestä.

Ennakkoselvitystä ei tarvitse esittää, jos työnantajan on muun lain, sopimuksen tai muun häntä sitovan määräyksen perusteella esitettävä vastaava selvitys tai neuvoteltava lomauttamisesta työntekijöiden tai heidän edustajansa kanssa.

4 § Lomautusilmoitus

Työnantajan on ilmoitettava lomauttamisesta työntekijälle henkilökohtaisesti viimeistään 14 päivää ennen lomautuksen alkamista. Jos ilmoitusta ei voida toimittaa henkilökohtaisesti, sen saa toimittaa kirjeitse tai sähköisesti samaa ilmoitusaikaa noudattaen. Ilmoituksessa on mainittava lomautuksen peruste, sen alkamisaika ja kesto tai arvioitu kesto.

Ilmoitusvelvollisuutta ei ole, jos työnantajalla ei ole koko lomautusaikaan kohdistuvaa velvollisuutta maksaa työntekijälle palkkaa muun työstä poissaolon vuoksi.

Ilmoitus on annettava tiedoksi lomautettavien työntekijöiden edustajalle.”

Korona-virus on muuttanut seurakunnan toimintaympäristöä ja työnkuvia. Mikäli tilanne jatkuu edelleen, seurakunta voi joutua lomauttamaan henkilöstöä. Työntekijälle on varattava mahdollisuus tulla kuulluksi tilanteessa, jossa työtehtäviin voi tulla keskeisiä muutoksia tai edessä on lomautus. Yhteistoimintaneuvotteluissa työnantajan ja työntekijöiden edustajat neuvottelevat yhteistoimintalain mukaisesti siitä, miten työt seurakunnassa jatkossa järjestetään.

LAVA: Lomautuksella voi olla vaikutusta seurakunnan lapsi- ja nuorisotyöhön riippuen siitä, mitä toimintoja sen vuoksi jää pois tai kuinka pitkältä ajasta on kysymys.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto antaa luvan yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi, mikäli Korona-viruksen aiheuttamat muutokset toimintaympäristössä jatkuvat.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

Kn 31 § PIISPANTARKASTUKSEN LISÄSELVITYSPYYNTÖ

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 26.8.2020 käsitellyt piispantarkastuksen selvitystä:

Kn 49 § PIISPANTARKASTUKSEN SELVITYS

Pöytyän seurakunnassa pidettiin piispa Kaarlo Kallialan toimittama piispantarkastus 28. helmikuuta ja 3. maaliskuuta 2019.

Pöytäkirja ja piispan lausunto saapuivat seurakuntaan toukokuussa 2019. Lausunnon saamisesta seurakunnan tulee antaa vuoden kuluessa tuomiokapitulille selvitys niistä toimenpiteistä, joihin on seurakunnassa ryhdytty annetun palautteen johdosta.

Selvitykselle on saatu lisäaikaa piispalta koronapandemian johdosta. Seurakunnan selvitys on luvattu antaa elokuun 2020 loppuun mennessä. Selvitys toimenpiteistä on liitteenä.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää antaa tuomiokapitulille liitteenä olevan selvityksen liittyen piispantarkastukseen vuonna 2019.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti, että lisätään selvitykseen nuorisotyön työntekijäasian olevan mukana strategian laadinnassa.

Turun tuomiokapituli on istunnossaan 4.3.2021 käsitellyt seurakunnan selvitystä ja vastaa selvitykseen seuraavasti:

§ 81

Pöytyän seurakunnan selvitys toimenpiteistä piispantarkastukseen 28.2. ja 3.3.2019 liittyen

Diaarinumero DTUR/187/00.03.02/2019

Esittelijä Pappisasessori Kaisa Huhtala/P

Taustaa

Piispa Kaarlo Kalliala toimitti piispantarkastuksen Pöytyän seurakunnassa 28.2. ja 3.3.2019. Seurakunnalle on lähetetty 30.4.2019 päivätty tarkastuspöytäkirja, joka sisälsi piispantarkastuslausunnon, asessorin raportin hallinnon ja talouden tarkastuksesta, lääninrovastin raportin arkistojen tarkistuksesta sekä notaarin kertomuksen. Selvitys tuomiokapitulille toimenpiteistä, mihin seurakunnassa on tarkastuksesta annetun palautteen johdosta ryhdytty, pyydettiin toimittamaan vuoden kuluessa. Kirkkoherra Matti Kaipainen pyysi 29.4.2020 lisäaikaa vastauksen antamiselle koronatilanteen aiheuttaman hidastuksen vuoksi. Piispa myönsi 30.4.2020 lisäaikaa 31.8.2020 asti.

Perustelut

Pöytyän seurakunnan kirkkoneuvosto antoi pyydetyn selvityksen koskien piispantarkastusta kokouksessaan 26.8.2020. Kokous on ollut laillinen ja päätösvaltainen, se on asianmukaisesti allekirjoitettu, ollut nähtävänä Pöytyän seurakunnan kirkkoherranvirastossa 1.9.–6.10.2020 sekä pöytäkirja on saanut lainvoiman. Valitusosoitus on asianmukainen.

Kirkkoneuvoston lausunnosta tulee ilmi, että tilannekartoitus on tehty vuoden 2020 alkupuolella ennen koronaepidemian alkua sekä kesän 2020 aikana.

Piispa Kaarlo Kalliala lausunnossaan 30.4.2019 kuvasi seurakunnan monia vahvuuksia, työntekijöiden vahvaa osaamista ja hyvää yhteishenkeä. Erityisesti nuorisotyön työote ja kirkkomusiikin uudet avaukset huomattiin. Kirkkoalueiden kokemus reilusta kohte-
lusta sekä motivoituneet luottamushenkilöt tulivat lausunnossa esiin.

Asioita, joihin pyydetään vastausta ovat seuraavat:

- seurakunnalla ei ole ajantasaista **valmiussuunnitelmaa** eikä **ympäristösuunnitelmaa**.
- seurakunnan toiminta tarvitsee tuekseen tarkkaa **toimintaympäristön analyysiä** ja realistista oman työn arviointia.
- **jumalanpalveluselämän** kehittäminen odottaa toimenpiteitä
- seurakunnan on vahvistettava itselleen **henkilöstö- ja kiinteistöstrategiat**, jotka puolestaan pohjautuvat seurakunnan yleiseen tulevaisuuslinjaukseen (strategiaan). Työntekijöiden, luottamushenkilöiden kuin seurakuntalaistenkin osallistamisesta on huolehdittava, jotta tulos koettaisiin omaksi.

Seurakunnan vastaus:

*Toiminnan tulevaa strategiaa suunnittelemaan perustettiin työryhmä, johon kuuluivat henkilöstön edustajat (kirkkoherra, talouspäällikkö, kaksi luottamushenkilöä, johtavat työalavastaavat sekä 4 luottamushenkilöä kirkkoneuvostosta). Strategian suunnittelu-
palavereita pidettiin kolme ennen korona-aikaa (maaliskuun puoliväliä). Kirkkoherra toimi strategiatyöryhmän puheenjohtajana sekä koollekutsujana. Pohjapaperi on saatu valmiiksi ja jaettu jatkotyöskentelyä varten työryhmäläisille ja tiedoksi kirkkoneuvoston jäsenille elokuussa 2020. Suunnitelma toiminnan strategiasta on laadittu vuosille 2021-
2024. Nuorisotyön työntekijäasia on mukana strategian laadinnassa.*

*Piispantarkastuksessa mainittuun tulevaisuuteen valmistautumiseen on ryhdytty ja tehty tärkeitä tulevaisuuteen liittyviä linjauksia. Linjausten saattaminen käytäntöön on tulevan syksyn ja mahdollisesti seuraavan kevään haasteena. Vaikka johtavat viranhalti-
tijat (kirkkoherra ja talouspäällikkö) siirtyvät toisiin tehtäviin vuoden 2020 aikana saa-
tuaan virkavapauden seurakunnan palveluksesta, on laadukkaalle seurakuntatyölle kaikki edellytykset Pöytyän seurakunnassa. Uusi talouspäällikkö ja vs. kirkkoherra saa-
vat pöydälleen linjaukset tulevaisuudesta, jota on hyvä rakentaa yhdessä motivoituneiden luottamushenkilöiden kanssa.*

- **henkilöstöstrategian** on syytä luoda rakenteita ja ottaa kantaa myös strategisen pohdinnan foorumeihin ja yhteisemmän työnäyn luomiseen; työnkuvien päivitykseen moniammatillisuutta ja yhdenvertaisuutta unohtamatta; tuen ja palautteen antamiseen ja muutoinkin aktiiviseen johtamisotteeseen.

Seurakunnan vastaus:

*Kirkkoherran mielestä seurakunnan henkilöstömäärässä ei ole tehtävä muutoksia vuo-
teen 2023 mennessä. Luonnollisen poistuman johdosta seurakunnan henkilöstö vähenee seuraavien kolmen vuoden aikana 2-3 henkilöä. Henkilöstömäärä pysyttelee näin n. 25
henkilössä riippuen kausitekiöiden määrästä.*

*Tilastojen mukaan Pöytyän seurakunnan henkilöstömäärä ei ole keskimääräistä suu-
rempi samankokoisiin seurakuntatalouksiin verrattuna arkkhiippakunnassa. Joissakin
työntekijäryhmissä esim. kanttoreiden määrässä on eroa vastaavan kokoisiin seurakun-
tiin verrattaessa, mutta tälle perusteluina ovat seurakunnan jakautuminen eri kirkko-*

alueisiin (Oripää, Karinainen, Pöytyä ja Yläne) ja musiikkityön kautta saatava tavoitettavuus seurakuntalaisiin. Kirkkoherran mielestä leikkausten ja säästöjen tarve on ensisijaisesti kiinteistöpuolella, joten 'väärästä päästä' (viite henkilöresurssit) leikkaaminen on huono ja epäterve viesti toiminnan kehitystä suunniteltaessa. Miksi leikata ensimmäisenä toimenpiteenä terve oksa, jos ympärillä on kuolleita risuja? Seurakunnan toiminnan tulee olla elävää ja eteenpäin suuntautuvaa, jossa riittävillä henkilöstöresursseilla ja niiden käytöllä on ensiarvoinen tehtävä.

- on pidettävä huoli siitä, että kaikki Pöytyän seurakuntalaiset voivat tuntea seurakuntansa yhtäläisesti omakseen
- **kiinteistöstrategia** on välttämätön sen määrittelemiseksi, mistä toimitiloista on syytä pyrkiä eroon sekä mistä halutaan kaikissa olosuhteissa pitää kiinni.

Seurakunnan vastaus:

Strategian laatimiseen ryhdyttiin piispantarkastuksen jälkeen. Pääluottamushenkilöiden kanssa on tehty kiinteistökatselmus syksyllä 2019. Hiippakunnan nimeämä konsultti Mika Piittala kutsuttiin seurakuntaan kirkkovaltuuston iltakouluun kertomaan ja keskustelemaan luottamushenkilöiden kanssa tulevasta kiinteistöstrategiasta ja sen toteuttamisesta. Iltakoulussa paikalla olleet luottamushenkilöt listasivat toimintoja ja seurakunnan kiinteistöjä tärkeysjärjestykseen. Kiinteistöjen käyttöastetta kartoitettiin syksyn 2019 ja kevään 2020 aikana. Tähän tehtävään oli palkattu ulkopuolinen työntekijä. Alustava kiinteistöstrategia, joka toimii pohjana jatkotyöskentelylle, on saatu valmiiksi kevään 2020 aikana. Jatkotyöskentely vaatii hallinnollisia päätöksiä siitä mitä kiinteistöjä pidetään välttämättöminä seurakunnan toiminnan kannalta ja mistä kiinteistöistä voidaan luopua. Tähän prosessiin voidaan nyt syksyn 2020 aikana ryhtyä. Kiinteistöstrategia on suunniteltu vuosiksi 2021-2024.

- suunnitelmallisempi **tiedottaminen** sekä selkeät **kokouskäytännöt**

Seurakunnan vastaus:

Tiedottaminen ja sen lisääminen on jatkuva sekä kasvava haaste seurakunnalle. Seurakunta on miettinyt yhteisen tiedottajan palkkaamista esim. Loimaan seurakunnan kanssa. Asia ei ole edennyt kustannuskysymysten vuoksi. Tiedottamisen lisäämiselle on ongelma, johtuu henkilöresursseista ja erityisesti niiden vähyydestä. Nykyisin tiedottaminen (ulkoinen ja sisäinen) seurakunnassa on jaettu eri työntekijöille. Jotkut tiedottamiseen ammattitaidon hankkineet työntekijät kykenevät tiedottamaan tällä hetkellä ihmeenkin hyvin. Korona-aikana onnistuimme striimaamaan seurakunnan jumalanpalveluksia kiitettävällä tavalla, josta saimme myös hyvää palautetta seurakuntalaisilta. Hallinnon- ja kiinteistön strategioilla pyritään selkiyttämään toiminnan johtamista seurakunnassa.

Pohdintaa

Seurakunta ei ole vastauksessaan ottanut kantaa valmiussuunnitelman sekä ympäristösuunnitelman laatimiseen eikä kokouskäytäntöjen selkiyttämiseen. Nämä ovat merkityksellisiä asioita, joihin seurakunnan on hyvä vastauksessaan kertoa aikataulu laatimiseksi.

Seurakunnalta pyydettiin myös toiminnan tueksi toimintaympäristön analyysi sekä oman työn arviointi. Näiden saaminen ei ole nopeaa eikä kertaluontoista; seurakunnan tulee kuitenkin huolehtia asiasta ja kertoa, millä keinoin edetään tavoitteen saavuttamiseksi

Piispa lausunnossaan edellytti myös jumalanpalveluselämän kehittämistä, mistä vielä ei suunnitelmia ole kerrottu. Seuraavassa vastauksessa on hyvä palata myös tähän kysymykseen.

Tuomiokapituli odottaa myös tarkempaa selvitystä henkilöstöstrategian osallistamisen tavoista sekä sen laatimisesta. Tuomiokapituli pyytää myös tiedon kiinteistöstrategian hyväksymisestä.

Esitys

Tuomiokapituli päättää

1. merkitä tiedoksi Pöytyän seurakunnan kirkkoneuvoston antaman selvityksen piispantarkastuksen 28.2. ja 3.3.2019 johdosta esitetyistä huomioista;
2. liittää nyt saadun kirkkoneuvoston selvityksen piispantarkastuksen asiakirjoihin ja
3. pyytää lisäselvitystä esittelyssä mainittuihin seikkoihin 30.6.2021 mennessä; ja
4. lähettää tämän päätöksen esittelyineen Pöytyän seurakunnan kirkkoneuvostolle sekä lääninrovasti Risto Leppäselle.

Päätös

Esityksen mukaan.

Toimenpiteet

Päätös liitteineen Pöytyän seurakunnan kirkkoneuvostolle sekä lääninrovasti Risto Leppäselle.

Lisätiedot

Pappisasessori Kaisa Huhtala, kaisa.huhtala@evl.fi, p. 0400 309 810 Muutoksenhaku
Päätökseen ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa hakea muutosta.

LAVA: Seurakunnan toiminnan järjestämisellä on vaikutusta lapsiin ja nuoriin siltä osin kuin se koskee lasten ja nuorten kanssa tehtävää seurakunnan toimintaa.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee saaneensa tiedoksi Tuomiokapitulin lisäselvityspyynnön ja keskustelee siihen liittyvistä jatkotoimista.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen. Vs. kirkkoherra ja vs. talouspäällikkö valmistelevat selvitystä, jota käydään läpi luottamushenkilöiden kanssa ennen vastauksen antamista.

Kn 32 § YMPÄRISTÖTYÖRYHMÄN PERUSTAMINEN JA LUOTTAMUSHENKILÖJÄSENTEN VALINTA TYÖRYHMÄÄN

Kirkon ympäristötyö nousee kirkon uskon perustasta. ”Ympäristön turmeleminen ja luonnon tasapainon järkyttäminen on varastamista tulevilta sukupolvilta.” (Katekismus, 7. käsky)

Kunnioitamme Jumalan luomistyötä pitämällä huolta koko luomakunnasta. Jumala on antanut ihmiselle erityisen tehtävän toimia vastuullisena tilanhoitajana, jonka tehtävänä on viljellä ja varjella pitäen huolta luomistyöstä kokonaisuutena. Kohtuus on luonteva kristinuskoa ja ympäristönsuojelua yhdistävä teema.

Hiippakunnan ympäristötyössä edistetään ympäristötietoisuutta kaikessa kirkon toiminnassa. Kirkolla on oma ympäristödiplomi, joka on kehitetty seurakuntien ympäristövastuusta huolehtimista varten.

Seurakuntien ympäristövastuullinen toiminta tukee monella tavalla myös taloudenhoitoa. Esimerkiksi energiatehokkailla ratkaisuilla on mahdollista saada tuntuvia vuosittaisia säästöjä. Jatkossa tavoitteena on, että jokainen hiippakunnan seurakunta osallistuu ympäristövastuun kantamiseen tuomiokapitulin ympäristöryhmän laatimien ympäristövastuun askelien avulla. Konkreettiset askeleet eli toimenpide-ehdotukset ovat samalla tukemassa ympäristödiplomin kriteerien täyttymistä. Askeleet laaditaan kirkon ympäristödiplomin eri osa-alueista, kuten jätehuollosta, ympäristökasvatuksesta, liikenteestä, hautausmaanhoidosta sekä kiinteistöistä.

Seurakunnan ympäristövastuun askeleet on laadittu arkkhiippakunnassa helpottamaan seurakuntien ympäristövastuullista toimintaa kohti hiilineutraalia kirkkoa. Seurakunta voi aloittaa 10 askeleesta ja kun saa ne kuntoon, siirtyä seuraaviin konkreettisiin toimenpiteisiin. Ympäristövastuun askeleet eivät ole vaihtoehto Kirkon ympäristödiplomille, vaan pikemminkin ympäristöaskeleet voivat olla askeleita myös kohti ympäristödiplomia. Toteuttamalla näitä askeleita seurakunta samalla toteuttaa ympäristödiplomin edellyttämiä toimenpiteitä, jolloin ympäristödiplomin hankkiminenkin helpottuu. Kirkon ilmastostrategiaan on asetettu tavoitteeksi, että vuoteen 2025 mennessä kaikilla seurakunnilla on ympäristödiplomi. Ympäristövastuun askeleet päivitetään huhtikuun 2021 aikana.

Turun tuomiokapituli on pyytänyt lisäselvitystä seurakunnalta piispantarkastuksessa ilmenneisiin puutteisiin ja toteaa mm. seuraavaa:

Asioita, joihin pyydetään vastausta ovat seuraavat:

- seurakunnalla ei ole ajantasaista valmiussuunnitelmaa eikä ympäristösuunnitelmaa.

Pöytyän seurakunnassa ympäristösuunnitelmaa varten on hyvä perustaa ympäristötyöryhmä, jossa on sekä työntekijä- että luottamushenkilöjäseniä.

Työryhmän koollekutsujana ja jäsenenä toimii talouspäällikkö ja sen lisäksi työryhmään valitaan 3 luottamushenkilöä ja 3 työntekijää.

LAVA: Ympäristöasioilla on vaikutusta lasten ja nuorten hyvinvoinnille ja elinympäristölle tulevaisuudessa.

Päätösehdotus:

Kirkkoneuvosto päättää perustaa ympäristötyöryhmän ja valitsee siihen kolme luottamushenkilöjäsentä.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päättää perustaa ympäristötyöryhmän ja valitsee siihen luottamushenkilöjäseniksi Sinikka Hutkon, Mikko Nurmen ja Reino Kallion.

Kn 33 § JOHDON PALKKAUKSEN YLEISKOROTUS JA PALKANTARKISTUS

KirVESTES 2020-2022 allekirjoituspöytäkirjan kohdassa 3.2 on sovittu, että ylimmän johdon palkkausjärjestelmään kuuluvan viranhaltijan peruspalkkaa tarkistetaan 1,6 %:n yleiskorotuksella 1.5.2021 lukien, jollei seurakunta päättä tarkistaa vastaavalla erällä ylimmän johdon peruspalkkoja johdolle aiemmin asetettujen tavoitteiden ja niistä suoriutumisen arvioinnin perusteella. Sovittu tarkoittaa käytännössä sitä, että yleiskorotusta ei voida panna täytäntöön ennen kuin seurakunnan asiassa toimivaltainen elin on ottanut kantaa yleiskorotuksen käyttämiseen tai käyttämättä jättämiseen sille vaihtoehtoisella eli suorituksen arviointiin perustuvalla tavalla.

Kysymys on päätöksestä, jolla ratkaistaan tarkistustapa: yleiskorotus vai suoriutumisen arviointi. Sopimuskorotusta ei voi jättää käyttämättä. Suoriutumisen arviointi olisi pitänyt tehdä hyvissä ajoin alkusyksystä 2020, jotta suoriutumisen arvioinnin kannalle päädyttäessä sen vaatimalle prosessille jäisi riittävästi aikaa.

Viran sijaisuutta hoitavan palkka määritetään samoin kuin virkaan vakinaisesti ottaessa (johdon kokeilusopimuksen 3 §:n 2 mom., KirVESTES liite 7). Palkan tulee olla sama silloin, jos sijaisen tehtävien vaatimus, laaja-alaisuus ja vastuullisuus sekä sijaisen työssä suoriutuminen arvioidaan samaksi kuin vakinaisen viranhaltijan. Silloin kun sijainen ei täytä viran kelpoisuusehtoa (epäpätevä viranhaltija), hänen peruspalkkansa määritetään palkka-asteikolta, johon tehdään enintään 12 %:n epäpätevyysalennus, ks. 3 §:n 3 mom.

Kirkkoherran ja talouspäällikön sijaisuuksia hoitavien viranhaltijoiden palkaksi on määritelty kirkkoneuvostossa 26.8.2020 § 57 – 58 vakinaisia viranhaltijoita n. 7 % alempi palkka.

LAVA: Ei lapsivaikutusta.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että

- johdon palkkauksen tarkistuksessa 1.5.2021 alkaen käytetään tarkistustapana yleiskorotusta 1,6 %.
- vs. kirkkoherra Irina Kaukisen ja vs. talouspäällikkö Minna Aurasen palkat tarkistetaan vastaamaan vakituisten viranhaltijoiden palkkausta 1.4.2021 alkaen.
- vs. talouspäällikkö Minna Auraselle maksetaan 4 kk:n koeajalta osuus, joka on maksetun palkan ja vakituisen viranhaltijan palkkaan nähden 12 %:n epäpätevyysalennuksen erotus eli 216 e/kk, yhteensä 864 e.

Päätös:

Kirkkoneuvosto kävi keskustelua johtavien viranhaltijoiden palkkauksesta KirVES-
TES:n ja kirkon työmarkkinalaitoksen aineiston pohjalta. Kirkkoneuvosto teki päätök-
sen päätösesityksen mukaisesti.

Kn 34 § ORIPÄÄN ASUNNOT

Oripään loppuvuodesta alkaen tyhjilleen jäänyt asunto on remontoitu niiltä osin kuin korjauksia oli tarpeen tehdä. Asuntoa on alkuvuodesta käynyt katsomassa kolme kiin-
nostunutta. Asunto ei ole kuitenkaan ollut hinnaltaan sopiva vuokrausta ajatellen. Yksi
kiinnostuneista on ilmaissut halukkuutensa ostaa asunto, mikäli hinta olisi hänelle koh-
tuullinen. Kirkkoneuvosto on aiemmin syksyllä muissa asioissa päättänyt, että asunto
vuokrattaisiin alustavasti kahdeksi vuodeksi, jotta seurakunta ehtii sitä ennen linjaa-
maan kiinteistöt, joista olisi valmis luopumaan ja valmistelemaan niiden myyntiä.
Asunnon vuokraus ainoastaan kahdeksi varmaksi vuodeksi tuntuu kuitenkin olevan
kynnys siihen muuttamiseen. Asuntoa pidetään myös turhan suurena muiden kuin lap-
siperheiden tarpeisiin.

Kiinteistöstrategiatyön ensimmäisten kyselyjen perusteella sekä luottamushenkilöt että
työntekijät ovat ensimmäisenä valmiita luopumaan seurakunnan omistamista asun-
noista. Ennen Oripään Kertuntien kahden asunnon myyntiä pitää kuitenkin selvittää,
mitä niiden erottaminen seurakuntatalosta vaatii ja prosessi vienee jonkun verran aikaa.

LAVA: Ei lapsivaikutusta.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että Oripään asuntojen myyntiasiaa voidaan jo alkaa valmiste-
lemaan. Tyhjänä olevan asunnon lisäksi kysytään toisen asunnon vuokralaiselta, olisiko
hän valmis ostamaan asunnon itselleen. Asuntojen myyntihinnan määrittelemiseksi ar-
viointia pyydetään kiinteistövälittäjältä.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

Kn 35 § TARKENNUKSET HAUDANHOITOMAKSUJEN PERIAATTEISIIN

On tullut ilmi, että hautojen hallinta-aikojen pituutta ei seurata hautaustilanteessa. Tämä voi aiheuttaa tilanteen, jossa haudan hallinta-aika päättyy ennen kuin haudan koskemattomuusaika on ohitse. Mikäli tällaisessa tilanteessa hallinta-aikaa ei sen päätyttyä jatketa ja hauta palautuu seurakunnalle, ei seurakunta voi kuitenkaan ottaa hautaa uudelleen käyttöön. Asia korjaantuu, jos hautausta sovittaessa tarkistetaan haudan hallinta-aika 25 vuodeksi eteenpäin. Samoin seurakunnalla on hautoja, joihin tehdään haudanhoitosopimuksia, mutta niissä ei ole voimassa olevaa hallinta-aikaa.

LAVA: Ei lapsivaikutusta.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että hautaustilanteessa hautapaikalla pitää olla voimassa olevaa hallinta-aikaa jäljellä 25 vuotta. Samoin kirkkoneuvosto päättää, että vain hallinnassa oleville haudoille voidaan tehdä haudanhoitosopimuksia.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

Kn 36 § TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2020

Seurakuntatalouden tilinpäätös laaditaan noudattaen kirkkolain ja kirkkojärjestyksen 15 luvun säädöksiä ja Kirkkohallituksen antamia määräyksiä (KL 22 luku 2 § kohta 7 c). Seurakuntatalouden tilikausi on kalenterivuosi. Kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto huolehtii tilinpäätöksen laatimisesta tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätös laaditaan paperimuodossa tai sähköisessä muodossa ja se säilytetään pysyvästi.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto/yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston/yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi, joka hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Seurakuntatalouden kirjanpitovelvollisuuteen, kirjanpitoon ja tilinpäätökseen sovelletaan kirjanpitolakia (1336/1997). Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän taloudenhoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten.

Tilinpäätökseen sisältyvästä toimintakertomuksesta on erillinen säädös kirkkojärjestyksen 15 luvun 6 §:ssä. Toimintakertomuksen on hyvä olla tiivis eikä sen sisältöä ole syytä laajentaa aineistolla, jolla ei tilikauden tai sen päättymisen jälkeen tapahtuneen kehityksen kuvaamisessa ole olennaista merkitystä.

Kirkkohallitus suosittelee, että seurakuntatalouksissa laadittaisiin seurakuntalaisille ja eri sidosryhmille osoitettu vuosikertomus, joka on sisällöltään toimintakertomusta laajempi ja voi sisältää muun muassa valokuvia tai muuta graafista sisältöä. Vuosikertomus julkaistaisiin pääasiassa sähköisessä muodossa seurakunnan verkkosivuilla.

Kirkkohallituksen antaman taloussääntömallin mukaan seurakuntatalouden tilinpäätös, ja mahdollinen vuosikertomus, julkaistaan seurakunnan tai seurakuntayhtymän verkkosivuilla.

Virastokollegion antamaa yleisohjetta noudatetaan laadittaessa seurakuntatalouden tilinpäätöstä tilikaudesta 2020 alkaen ja se korvaa Kirkkohallituksen vuonna 2009 antaman ohjeen seurakunnan tilinpäätöksen laatimisesta.

Pöytyän seurakunnan tilinpäätös 2020 on alijäämäinen 101 296,46 euroa. Myös talousarvio oli alijäämäinen n. 34 000 euron verran. Koronapandemian vuoksi toimintaa ei pystytty suurimpana osana vuotta toteuttamaan normaalisti. Tämän vuoksi tuloja jäi paljon saamatta. Toisaalta myös seurakuntatyön kulut olivat normaalia alemmat. Hautatoimen ja kiinteistötoimen osalta korona ei aiheuttanut muutoksia tuottoihin tai kustannuksiin. Kustannukset näissä toiminnoissa ylittivät alkuperäisen talousarvion, johon loppuvuonna haettiin määrärahamuutoksia tuottoihin 60 000 euron alituksen verran ja kuluihin 30 000 euron ylityksen verran.

Seurakunnan taseessa ollut kertynyt ylijäämä 87 038,13 euroa muuttuu tilinpäätöksen 2020 jälkeen alijäämäiseksi 14 258,33 euroa. Tämän myötä seurakunnalle tulee myös velvollisuus esittää suunnitelma talouden tasapainottamiseksi.

LAVA: Tilinpäätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin ja nuoriin, mutta siinä kerrotaan tilinpäätösvoiton aikana toteutuneista asioista ja määrärahojen käytöstä, joiden perusteella nähdään toteutunut vaikutus lasten ja nuorten toimintaan.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää Pöytyän seurakunnan vuoden 2020 tilikauden 105 458,34 euron alijäämäisen tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- 1) Tuloutetaan tehtyjä poistoeroja 4 161,88 euroa
- 2) Tilikauden alijäämä 101 296,46 siirretään edellisten kausien yli-/alijäämätilille.

Päätös:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää Pöytyän seurakunnan vuoden 2020 tilikauden 105 458,34 euron alijäämäisen tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- 1) Tuloutetaan tehtyjä poistoeroja 4 161,88 euroa
- 2) Tilikauden alijäämä 101 296,46 siirretään edellisten kausien yli-/alijäämätilille.

Lisäksi vs. talouspäällikkö oikeutetaan tekemään teknisluonteisia korjauksia tilinpäätöskirjaan.

Liite 3 Pöytyän seurakunnan tilinpäätös 2020

Kn 37 § HAUTAINHOITORAHASTON TILINPÄÄTÖS 2020

Pöytyän seurakunnan hautainhoitorahaston tilinpäätös 2020 on mukana seurakunnan tilinpäätöskirjassa tilinpäätöksen liitetietojen kohdassa taseyksikkönä käsiteltävän hautainhoitorahaston tilinpäätöslaskelmat. Myös tilinpäätöskirjan joissakin muissa osioissa on viittauksia hautainhoitorahastoon.

LAVA: Ei lapsivaikutusta.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää hautainhoitorahaston tilinpäätöksen 2020 tuloksen 1 483,47 euroa siirtämisestä edellisten kausien yli-/alijäämätilille.

Päätös:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää hautainhoitorahaston tilinpäätöksen 2020 tuloksen 1 483,47 euroa siirtämisestä edellisten kausien yli-/alijäämätilille.

Liite 3 Pöytyän seurakunnan tilinpäätös 2020

Kn 38 § HARKINNANVARAISEN AVUSTUKSEN HAKEMINEN

Kirkon keskusrahaston vuoden 2021 talousarviossa on varattu harkinnanvaraisiin avustuksiin 500 000 euroa.

Kirkkohallituksen linjausten mukaisesti harkinnanvaraisia avustuksia jaetaan seuraavasti:

Avustus on tarkoitettu tilapäiseen apuun. Sitä on mahdollista saada kolmena peräkkäisenä vuotena, jollei pidempää ajanjaksoa katsota tarkoituksenmukaiseksi seurakunnan erityisistä olosuhteista johtuen. Tämän jälkeen seurakunta voi saada kehittämisavustusta, jonka edellytyksenä on talouden tasapainottamiseen tähtäävä kehittämissuunnitelma.

Kirkkohallitus päätti, että harkinnanvaraista toiminta-avustusta on tarkoituksenmukaista myöntää seurakunnalle pidemmän ajanjakson kuin kolmen peräkkäisen vuoden ajan seuraavista syistä:

- I. Seurakunta on maantieteellisistä syistä harkinnanvaraisen toiminta-avustuksen tarpeessa. Tällöin toteutuu ainakin toinen seuraavista edellytyksistä:
 - a. Seurakunta on saaristoseurakunta.
 - b. Seurakunnalla on useampia pysyviä toimipaikkoja, joiden välinen etäisyys on seurakunnan pinta-ala huomioiden kohtuuttoman pitkä niin, että niitä voidaan pitää erillisinä toimintakeskuksina.
- II. Määräaikainen harkinnanvarainen avustus
Jos seurakunta on päättämässä seurakuntaliitoksesta, avustusta voidaan myöntää liitoksen toteutumiseen saakka, ei kuitenkaan yhteensä yli viittä vuotta peräkkäin. Tuen jatkumisen edellytyksenä on tuomiokapitulin lausunto yhdistymishankkeen etenemisestä ja toteutumisajankohdasta.

III. Vuosittainen muista syistä myönnettävä avustus

Voidaan myöntää seurakunnalle, joka ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten taloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Sen arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet. Hakemuksessa tulee yksilöidä ne perusteet ja erityisolosuhteet, joita seurakunta pitää syinä kuluvan vuoden talouden tasapainottamisongelmiin. Tällöin on syytä painottaa sellaisia tietoja, joita ei voida saada yleisistä tilastoista. Avustusta haettaessa seurakunnan tulee toimittaa selvitys talouden tasapainottamista (hakemusvuonna ja kahtena seuraavana vuonna) koskevista toimenpiteistä. Tuomiokapitulien lausunnoilla on tämän avustuksen myöntämisessä erittäin suuri merkitys. Edelleen edellytetään, että tuomiokapitulien yhteistyökonsultit tai selvitysmiehet mahdollisuuksien mukaan osallistuvat avustusta hakevien seurakuntien talouden tasapainottamissuunnitelmien laadintaan. Myös kaikki mahdolliset yhteistyöhankkeet tulee kartoittaa ja tutkia ennen tämän avustuksen hakemista.

Vuonna 2020 harkinnanvaraisiin avustuksiin varattu määräraha oli poikkeuksellisesti 545 000 euroa. Harkinnanvaraisten avustushakemusten loppusumma oli yhteensä 1 296 566 euroa. Tuomiokapitulien lausunnoissa avustuksia esitettiin myönnettäväksi yhteensä 1 296 566 euroa. Kirkkohallituksen täysistunto linjasi avustuksia myöntäessään, että mikäli seurakunnan vuosikate 2018 oli positiivinen, avustusta ei myönnetty, vaikka seurakunnalla olisi ollut erityisiä perusteita saada avustusta yli 3 vuotta peräkkäin. Kirkkohallituksen täysistunnon 9.6.2020 myöntämät avustukset olivat yhteensä 545 000 euroa. Avustuksia myönnettiin yhdelletoista seurakunnalle ja ne olivat suuruudeltaan 9 000 - 97 000 euroa.

Harkinnanvaraisten avustushakemusten käsittelyaikataulu vuonna 2021

- seurakunnat lähettävät avustushakemukset sekä vuoden 2020 tilinpäätökset tuomiokapituliin tilinpäätösten valmistuttua, kuitenkin viimeistään to 1.4.2021 mennessä
- tuomiokapitulit antavat hakemuksista lausuntonsa ja lähettävät lausunnot, avustushakemukset ja tilinpäätökset Kirkkohallitukseen viimeistään pe 30.4.2021 mennessä
- kirkkohallituksen täysistunto myöntää harkinnanvaraiset avustukset istunnossaan 27.5.2021.

Pöytyän seurakunnan tilinpäätös 2020 osoittaa alijäämää 101 296,46 euroa. Vuosikate vuonna 2020 ei ollut negatiivinen, mutta se kattoi ainoastaan 46 % poistojen määrästä. Aiemmista vuosista myös vuosi 2018 oli 35 259,60 euroa alijäämäinen. Alijäämäisten vuosien välillä vuosi 2019 oli 7 402,19 euroa ylijäämäinen. Positiivinen tulos oli kuitenkin lähinnä seurausta kertaluonteisesta vajaan 200 000 euron puunmyyntitulosta.

Nämä viimeiset vuodet osoittavat Pöytyän seurakunnan olevan epätasapainossa talouden suhteen. Vuosittainen puunmyyntitulo auttaa seurakuntaa taloudellisesti hieman, mutta tämä ei ole pysyvä ratkaisu vaan tarvitaan rakenteellisia muutoksia. Asiaan on jo tartuttu mm. strategiатыön aloittamisella tänä vuonna. Strategiатыössä linjataan seurakunnan toiminnan suunta ja laajuus tulevaisuudessa sekä tätä toimintaa varten tarvittavat kiinteistöt ja henkilöstöressurit. Muutos vie kuitenkin aikaa, jota harkinnanvarainen avustus seurakunnalle antaisi.

LAVA: Mikäli avustuksen turvin saadaan lapsi- ja nuorisotyön toimintaa pidettyä aktiivisena ja monipuolisena, on sillä tältä osin lapsivaikutusta.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että Pöytyän seurakunta hakee Kirkon keskusrahaston harkinnanvaraista avustusta talouden tasapainottamistyön helpottamiseksi ja valtuuttaa vs. talouspäällikkö Minna Aurasen tekemään avustushakemuksen ja hoitamaan kaikki avustuksen hakuun liittyvät asiat.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

Kn 39 § MUUT ASIAT

- Seurakunnan työilmapiirin selvittäminen
- Museovirasto on myöntänyt 6 800 euroa Kotiseutuyhdistykselle Museopappilan maa-
laukseen ja katon korjaukseen
- Selvitys eri työalojen työajan käytöstä korona-aikana
- Aktiivisuuden lisääminen entisestään seurakunnan puolelta vanhuksiin päin

Kn 40 § TIEDOKSI

- Vuoden 2021 kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston alustavat kokousaikataulut
- Seurakuntapastori Sini Johanssonin virkasuhteen jatkuminen 31.7.2021 asti
- Kausityö kesällä 2021
- Maisemointi Pöytyän kirkkoherranviraston ja Museopappilan ympäristössä
sekä Aurajoen maisematiehankkeeseen liittyvä maisemapolun kunnostaminen
- Koronatilannekatsaus
- Viranhaltijapäätökset
 - vs. kirkkoherra § 1 – 4/2021
 - vs. talouspäällikkö § 1 – 3/2021

Kn 41 § VALITUSOSOITUS

Liitetään pöytäkirjaan

Kn 42 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.48.