

KOKOUSAIKA	KESKIVIIKKO 26.2.2020 klo 18.00		
KOKOUSPAIKKA	Pöytyän seurakuntatalo		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET / VARAJÄSENET	<i>Jäsenet</i>		<i>Varajäsenet</i>
	Matti Kaipainen pj	x	
	Mikko Nurmi vpj	x	Timo Jyttilä
	Timo Aaltonen	x	Reijo Haapanen
	Soile Anttila	x	Marianne Raiko
	Harri Auranen	x	Ilkka Ali-Rontti
	Sinikka Hutko	x	Leila Mäkirinta
	Sirpa Kangas	x	Sari Mäkilä
	Matti Kaurila	x	Ville Arkkila
	Aulis Keihäs	x	Seija Toivonen
	Jari Kulmala	x	Heikki Rantasalo
	Sanna Pitkänen		Tiia Kajala
	Mar-Leena Rajala	x	Hanna Lamminen
	Markus Ylijoki	x	Marjaana Halinen
	<i>Kirkkovaltuuston pjt:</i>		
	Reino Kallio	x	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Marja-Liisa Virtanen	x	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Leena-Maija Rantala, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä		
	12 §-		
ESITYSLISTAN ALLEKIRJOITUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	Matti Kaipainen	Leena-Maija Rantala	
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika		
	Allekirjoitukset		
PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄOLO - KUULUTUS ILMOITUS- TAULULLA	Kirkkoherranvirastossa		
	kirkkoherra		
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Kirkkoherranvirastossa		
	kirkkoherra		

12§ ALKUHARTAUUS JA KOKOUKSEN AVAUS
Virsi 54, Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

13§ KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava kokouksen jäsenille ja niille, joilla on oikeus olla läsnä kokouksessa, viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä, mikäli mahdollista, lista käsiteltävistä asioista (kirkkoneuvoston ohjesääntö). Esityslistat on sähköpostitettu jäsenille 19.2.2020. Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet jäsenistä (KL 7, 4 §).

Päätösesitys: Todetaan, onko kokous kutsuttu laillisesti koolle ja onko kokous päätösvaltainen.

Päätös: Todettiin.

Muutoksenhaku: Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pöytyän seurakunnan kirkkoneuvostolle.

14§ PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Kirkkoneuvoston työjärjestyksen mukaan pöytäkirja tarkastetaan heti tai sen tarkastaa kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina.

Päätösesitys: Ilmoitus pöytäkirjan nähtävilläolosta on kirkkoherranviraston ilmoitustaululla. Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa.

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan 2 henkilöä. Vuorossa ovat Harri Auranen ja Sinikka Hutko

Päätös: Esityksen mukaan. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä 27.2-13.3.2020

Muutoksenhaku: Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pöytyän seurakunnan kirkkoneuvostolle.

15§ KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Päätösesitys: Esityslista hyväksyttäneen kokouksen työjärjestykseksi.

16 § KANTTORIN VALINTA KARINAISTEN KIRKKOALUEELLE

17 § DIAKONIARAHASTON SÄÄNNÖT

18 § MUUT ASIAT
Yläneen hautausmaan puiden kaadot
Harri Aurasen asia
Strategian tilanne

19§ VALITUSOSOITUS

20 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätös:

16 § KANTTORIN VALINTA KARINAISTEN KIRKKOALUEELLE

Päätösesitys:

Valintatyöryhmä antaa esityksen kokouksessa.
Hakemuksia tuli kolme, haastatteluun kutsuttiin kaksi.
Valintatyöryhmä esittää, että kolmen vuoden määräaikaiseen kanttorin virkaan valitaan Eero Hoikkala 1.4 alkaen.

Päätös: Esityksen mukaan.

17 § DIAKONIARAHASTON SÄÄNNÖT, ESITYS VALTUUSTOLLE

Diakoniatoimikunta on käsitellyt diakoniarahaston sääntöjä 16.10.2019 ja todennut, että vuonna 1983 laaditut säännöt eivät vastaa nykyistä käytäntöä
Toimikunta valitsi työryhmän valmistelemaan uusia sääntöjä neuvoston hyväksyttäväksi. Työryhmään kuuluivat Minna Majuri-Kiiski, Leila Mäkirinta, Markus Ylijoki ja Leena-Maija Rantala
Liitteenä työryhmän esitys säännöistä.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa Diakoniarahaston säännöt.

Päätös: Esityksen mukaan.

18 § MUUT ASIAT

Yläneen hautausmaiden puiden kaato.

Yläneen hautausmaalta kaadetaan lahot ja huonokuntoiset puut liitteenä olevan kartan mukaan. Kartan on laatinut Aulis Keihäs ja Antti Palomäki

Harri Aurasen asia

Kanttorinvalinnan prosessissa oli puutteita. Tulevien valintatyöryhmien tulee kokoontua vähintään kaksi kertaa.

Strategiatyöryhmän asiat

Slogan: Pöytyän seurakunta – sinua varten, arjessa ja juhlassa, ilossa ja surussa.

Tehdään uusi esite, jossa painopiste on toiminnassa.

Suuntaviivat:

1. Keskitymme seurakunnan perustehtävään
2. Kohtaamme lähimmäisen
3. Arvostamme seurakunnan jäsenyyttä
4. Pidämme seurakuntamme toimivana

Millä tavoin luottamushenkilöitä saadaan aktivoitua: tekstinluku, kolehdin kanto, luottamushenkilöiden kirkkopyhä

Kotisivuille ilmoitus mahdollisuudesta vapaaehtoistyöhön.

Kirkkoneuvosto toivoo, että strategiaa käsitellään valmisteluvaiheessa yhteisesti.

Strategiatyöryhmään valittiin Harri Auranen Karinaisten kirkkoalueelta.

Seuraava strategiatyöryhmä 25.3 klo 16

19 § VALITUSOSOITUS

Liitetään pöytäkirjaan.

20 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.50

Iltavirsi 548

Herran siunaus

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / Kokouspäivämäärä 26.2.2020

pykälät yhteinen

kirkkoneuvosto / johtokunta /

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimusviranomaisen ja –aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Pöytyän seurakunnan kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Turuntie 1187, 21880 Pöytyä Postiosoite: Turuntie 1187, 21880 Pöytyä Telekopio: 02-7764507 Puhelin: 02-7764500 Sähköposti: poytyan.srk@evl.fi Pykälät : Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet _____

Kirkkoneuvosto

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Turun Hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Puhelin: Faksi: Sähköposti: turku.hao@om.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pykälät</p> <p>Hallintovalitus, pykälät</p>	<p>Valitusaika 30 päivää</p> <p>Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Turun Arkkhiippakunnan tuomiokapituli, pykälät</p> <p>Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Puhelin: Sähköposti: etunimi.sukunimi@evl.fi</p> <p>Kirkkohallitus, pykälät -- PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>	<p>Valitusaika 30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) valittajan nimi ja kotikunta 2) postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa 3) päätös, johon haetaan muutosta miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi 4) perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus-kirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valitus-kirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä 	

	<p>2) todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</p> <p>3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</p> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankinta-asian saattaminen markkina- oikeuden käsiteltäväksi	<p>H a k e m u s o s o i t u s</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
Lisätietoja	
Oikeuden- käyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 82 euroa ja markkinaoikeudessa 204 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.